

Stadgar för Jämtlands läns Läkarförening, antagna vid årsmöte 2025

§1. Jämtlands läns Läkarförening är en delförening i Sveriges läkarförbund för de föreningsmedlemmar som stadigvarande utövar sin verksamhet i länet samt för de föreningsmedlemmar som önskar tillhöra föreningen och inte har stadigvarande verksamhet inom annan lokalförenings område. Verksamhetsområdet överensstämmer geografiskt med Region Jämtland Härjedalens sjukvårdsområde.

§2. Föreningen, som är läkarnas fackliga sammanslutning i regionen, har till uppgift:

att verka för en god arbetsmiljö för medlemmarna,
att företräda och bistå medlemmar i lönefrågor,
att bistå medlemmarna i kontakter med arbetsgivaren
att verka för god löneutveckling och jämlika löner,
att tillvarata medlemmarnas yrkesmässiga, sociala och ekonomiska intressen,
att upprätthålla en god och värdig anda inom kåren,
att främja medlemmarnas utbildningsmässiga och vetenskapliga intressen,
att verka för hälso- och sjukvårdens ändamålsenliga utveckling.

Som lokalförening inom Sveriges läkarförbund åligger det föreningen:

att förmedla information till och från medlemmar inom föreningens verksamhetsområde,
att vara en remissinstans till Läkarförbundet,
att vara samordnande organ för yrkesföreningarnas lokalavdelningar inom området,
att lokalt företräda läkarna i fackliga och sjukvårdspolitiska frågor,
att vara lokalt organ i vidare- och utbildningsfrågor,
att följa fullmäktigemötets och förbundsstyrelsens beslut i fackliga frågor.

§3. Om medlemskap enl. §1 beslutar Sveriges Läkarförbund.

Annan än förbundsmedlem kan antas som medlem i föreningen. Denna medlem erhåller inte rösträtt i förbundsangelägenheter eller i frågor som rör föreningen i dess egenskap av lokalförening inom förbundet. Om sådant medlemskap beslutar styrelsen med iakttagande av vad som sägs i §14 i Läkarförbundets stadgar.

§4. Föreningens räkenskapsår sammanfaller med kalenderår. Föreningens arbetsår löper mellan två årsmöten.

§5. Årsmöte är föreningens högsta beslutande organ och skall äga rum senast i februari månad. Annat föreningsmöte eller extra årsmöte ska hållas om önskemål om möte kommer från styrelsen eller minst en fjärdedel av föreningens medlemmar.

§6. Kallelse till årsmöte eller annat föreningsmöte utsändes av ordförande eller sekreterare i elektronisk form till alla medlemmar minst 14 dagar före mötet. Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats samt vilka ärenden som skall behandlas. Brådskande möten kan sammankallas med kort varsel men kan ej fatta beslut.

§7. Vid årsmöte eller annat föreningsmöte skall följande ärenden förekomma:

- val av ordförande för mötet och två protokolljusterare
- fastställande av om mötet utlysts i behörig ordning
- fastställande av röstlängd
- behandling av ärenden som uppförts av kallelsen
- övriga ärenden kan anmälas vid mötets inledning och behandlas vid mötet om årsmötet eller föreningsmötet med 2/3 majoritet röstar för detta. Dessa ärenden är endast diskussionsärenden och beslut kan inte fattas.

§8. Vid årsmöte skall, utöver vad som följer §§6 och 7, följande ärenden förekomma:

- verksamhetsberättelse från styrelsen för det gångna året,
- kassaförvaltarens redogörelse för föreningens ekonomi,
- revisorernas berättelse,
- frågan om ansvarsfrihet för avgående styrelse
- godkännande av styrelsens förslag till årsavgift för kommande arbetsår,
- varje udda år väljes för två verksamhetsår: ordförande samt ytterligare tre och högst fem styrelsemedlemmar,
- varje jämnt år väljes för två verksamhetsår: kassör samt minst tre och högst fem ytterligare styrelsemedlemmar

varje år väljes för ett verksamhetsår:

- två revisorer och en till två revisionssuppleanter.
- upp till sex ledamöter i lokal förhandlingsdelegation.
- tre ledamöter och upp till tre suppleanter till valberedningen.
- fyllnadsval till ev. poster som i förtid blivit lediga.

Endast Läkarföreningens medlemmar är valbara.

§9. För att styrelseledamot efter tre eller flera mandatperioder i följd i styrelsen skall vara valbar för ytterligare en mandatperiod krävs särskilt beslut av årsmötet.

§10. Vid omröstning äger varje närvarande medlem, som tillika är medlem i Sveriges läkarförbund, en röst. Rösträtt får inte överlåtas eller utövas med stöd av fullmakt. Val sker med sluten omröstning, eller genom acklamation om alla deltagare är överens om detta. All annan omröstning sker öppet, såvida ej enskild medlem begär sluten omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening som mötesordförande biträder, utom i val, då lotten avgör. För stadgeändring gäller särskilda rösträttsregler (se § 21).

Digital närvaro ger en röst per inloggning och förutsätter legitimering. Vid omröstning ska kamera och ljud vara påslaget. Sluten votering sker med av mötet fastställt digitalt forum.

§11.

(1)

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör samt ytterligare sex till tio ledamöter. Uppdrag att representera föreningen vid Läkarförbundets fullmäktigemöte åligger ordförande men kan delegeras till annan i styrelsen. I styrelsen bör minst en representant för varje lokal yrkesförening ingå. Sådan representant bör, om möjligt, ingå i lokal yrkesförenings styrelse och representera dess medlemmar.

Uppdrag som sekreterare och kanslist kan av styrelsen delegeras till av föreningen anställd person.

(2)

Vid behov kan styrelsen adjungera andra medlemmar. Den som är adjungerad till styrelsen kan av styrelsen tilldelas facklig tid för att utföra lokalfackliga arbetsuppgifter.

§13. Styrelsen bör sammanträda så ofta verksamheten kräver eller minst fyra gånger under våren och tre gånger under hösten. Därutöver kan styrelsen sammankallas när minst två ledamöter så begär. Till ordinarie styrelsemöte utsändes kallelse och föregående protokoll minst tre arbetsdagar före möte.

§13. Styrelsen utser:

- klinikombud som tillika representerar föreningen i de samverkansgrupper som finns inom föreningens verksamhetsområde Region Jämtland Härjedalen,
- skyddsombud
- föreningens representanter i de arbetsgrupper eller möten dit föreningen inbjudits delta.

Läkarföreningens styrelse kan delegera representationen till lokala yrkesförening då ärenden endast berör denna yrkesförening.

Styrelsen har rätt att, då det bedöms lämpligt, besluta att föreningen skall avstå från deltagande i viss arbetsgrupp eller möten.

§14. Styrelsen har till ansvar att anmäla fackligt förtroendevald till arbetsgivaren samt till Läkarförbundet.

§15. Styrelsen skall i god tid före årsmötet:

- påminna valberedningens ordförande om de val som skall förberedas,
- vid behov uppmana styrelsen inom yrkesföreningarnas lokalavdelning att nominera var sina ledamöter respektive suppleanter till ny valberedning.

§16. Lokal förhandlingsdelegation (LFD) bör bestå av upp till sex medlemmar varav sammankallande skall vara ordinarie ledamot i styrelsen. Sammansättningen bör säkerställa att SYLF, DLF och Sjukhusläkarna är likvärdigt representerade.

§17. LFD skall i samråd med styrelsen utöva förhandlings- och överläggningsrätt vid årlig lönerevision. Förhandlingsgenomförande kan av styrelsen delegeras till enskild ledamot av LFD eller styrelsen.

§18. Valberedningen består av tre ledamöter och upp till tre suppleanter och väljs av årsmötet eller de lokala yrkesföreningarna snarast möjligt efter årsmötet. Valberedningen utser inom sig ordförande snarast efter årsmötet och ordförandens namn meddelas styrelsen/kanslist.

§19. Valberedningen skall förbereda val enligt §9.

§20. Revisorerna skall till årsmötet granska styrelsens och kassörens verksamhet samt avge rapport om denna granskning till årsmötet. Revisorer eller revisorssuppleant får inte vara ledamot av föreningens styrelse.

§21. Ändringar av dessa stadgar kan endast ske vid årsmöte eller allmänt föreningsmöte varvid kallelse skall innehålla förslag till ändrad lydelse samt utsändas till alla föreningsmedlemmar minst 14 dagar före mötesdagen.

För ändringar av de bestämmelser i stadgan som ej följer av Läkarförbundets stadgar fodras 2/3 röstövertikt.

Godkännande från Läkarförbundets förbundsstyrelse krävs för att stadgeändring skall vara giltig.

§22. Förvaltningen av föreningens ekonomiska tillgångar ska följa föreningens ekonomiska riktlinjer. Ekonomiska riktlinjer revideras regelbundet och fastställs därefter av årsmötet.

Ekonomiska riktlinjer för Jämtlands Läns Läkarförening

Organisationsnummer: 893200-8470

2025 02 01

Riktlinjer för placeringen av föreningens ekonomiska kapital:

- JLLF har som ändamål att verka för "medlemmarnas sociala, ekonomiska och yrkesmässiga intressen" och därmed bör vi också försöka nyttja våra medel till största gagn för medlemmarna.
- Läkarförbundets riktlinjer om hur pengar kan placeras ska följas. Etiska överväganden ska läggas in i förvaltningen.
- Långsiktigt säkra placeringar är att eftersträva, dvs riskfyllda placeringar ska undvikas.
- JLLF har som målsättning en ekonomi i balans, med en rimlig buffert på banken.
- Ekonomiska rutiner, dvs HUR ekonomin ska skötas, åligger styrelsen att fastställa.
- Styrelsen har som ansvar att lägga budget/ekonomisk plan för föreningen varje år.
- Skadeståndspengar som föreningen förvärvar på ett eller annat sätt går in i föreningens allmänna ekonomi, hur dessa nyttjas åligger i slutänden styrelsen att bestämma. Medlemmarna bör dock vid årsmötet tillfrågas om hur skadeståndspengarna bäst nyttjas, dvs om de ska gå till föreningens löpande utgifter eller spenderas på olika typer av medlemsarrangemang.
- Årsmötet fastställer årligen medlemsavgiften, och i samband med detta sker en övergripande diskussion om föreningens ekonomi.

ALLMÄNT

- Sponsring** Är ett avtal med ömsesidig nytta mellan två eller flera parter där den ena parten (sponsorn) förbinder sig att lämna ersättning i form av kontanta medel, varor eller tjänster och den andra parten (den sponsrade) tillhandahåller en motprestation.
- Gåva** Är en ensidig rättshandling utan motprestation.
- Delfinansiering** Är ersättning/betalning av de aktiviteter som ligger i enlighet med föreningens mål

1. **Sponsring och gåvor** bör undvikas. Som undantag kan sponsring och gåvor beviljas av Årsmötet.

2. Beslut om **delfinansiering** av medlemsaktivitet tas av styrelsen och protokollförs.

Beslut om delfinansiering av aktiviteter för styrelsemedlemmar kan fattas av både styrelse och ordförande. Denna situation bör handla om beviljade resor/konferenser/ utbildningar som inte kan vänta till nästa styrelsemöte.

Kassör ska meddelas via mail om ordföranden beslutar om delfinansiering.

3. Medlemmar kan komma med Ansökan om delfinansiering av aktivitet. Information om följande ska bifogas ansökan:

- Kontaktpersoner, namn och adress
- Kontouppgifter dit pengar ska föras över
- Hur finansieras aktiviteten (ange även den summa som önskas från LF) och totalkostnad
- Vilka vänder sig aktiviteten till
- Beskrivning av aktiviteten

OBS! Medlem ska snarast efter egna utlägg redovisa till kassören så att återbetalning sker. Detta för att beloppet ska redovisas på rätt år.