

FÖRHANDLINGSPROTOKOLL

Tid: 2000-03-01

Plats: Landstingets Kansli, Kalmar

Parter: Landstinget i Kalmar län och Kalmar läns läkarförening

Ärende: Ramavtal flexitid

Närvarande: För Landstinget i Kalmar län:
Ulf Olsson, ordförande
Peter Rydasp, sekreterare

För Kalmar läns läkarförening:
Lisbeth Angelsiöö

§ 1

Lisbeth Angelsiöö utsågs att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 2

Parterna träffade överenskommelse enligt förutsättningarna i bilagan "Ramavtal rörande flexibel arbetstid för läkare inom landstinget i Kalmar län", daterad 2000-03-01.

§ 3

Förhandlingen förklarades avslutad.

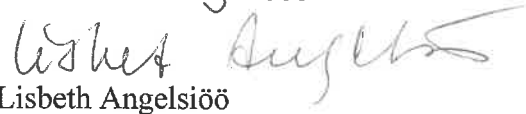
Vid protokollet


Peter Rydasp

Justeras den 8/3 2000


Ulf Olsson

Justeras den 20/3 2000


Lisbeth Angelsiöö

Ramavtal rörande flexibel arbetstid för läkare inom landstinget i Kalmar län

§ 1

Avtalet gäller som komplettering till reglerna i Allmänna bestämmelser, bilaga C, "Särskilda bestämmelser rörande flexibel arbetstid" och är ett ramavtal för tillämpning inom landstinget i Kalmar län.

§ 2

Avstämningsperioden är maximalt 6 månader.

§ 3

Flexitidssaldot får uppgå till högst plus 100 timmar respektive lägst minus 20 timmar. Om arbetet så medger äger arbetsledare att bevilja ledighet - utlägg av plussaldo - under flera arbetspass.

Vid ledighet i direkt anslutning till ett jourpass får maximalt 4 timmar nyttjas utav inestående flexsaldo, i övrigt skall jourkomp läggas ut.

Ingen ersättning/tid medges för tid utöver 100 timmar. Tid utöver 100 timmar faller bort och vid ett eventuellt minussaldo vid avstämningsperiodens slut sker löneavdrag med 1/165-del av månadslön.

Om så lokalt överenskommes kan arbetstagaren nyttja flex istället för avtalsenlig tidskompensation och ersättning under jour/beredskap (läkarnas specialbestämmelse punkt 7 A - bundenhet).

§ 4

Handläggning och anvisningar.

Tillämpningsavtal utifrån ovanstående ramar skall tecknas mellan verksamhetschef/basenhetschef, efter samråd med förvaltningsledning och läkarföreningen lokalt. För att avtalet skall vara giltigt krävs att parterna är överens om tillämpningsavtalet.

Följande uppgifter regleras i tillämpningsavtalet, vilket översändes till förvaltningsledning efter undertecknade av parterna:

- avstämningsperiod
- plus- och minussaldo
- normaltids, det vill säga, varje arbetstagares schema
- fast tid för respektive schematur
- flexibiliteter före och efter ordinarie tjänstgörings början och slut, samt lunchflex
- flexibiliteter i direkt anslutning till ett jourpass
- flexibiliteter istället för avtalsenlig tid och ersättning under jour/beredskap (bundenhet)
- rastens längd för respektive arbetspass.

Flexibel arbetstid erfordrar ett särskilt bemanningsansvar. Varje basenhet måste överenskomma om en lägsta möjliga bemanning inom flextiden samt göra upp ett system om vilka som dagligen avser att begagna sig av den flexibla arbetstiden.

Flexibel arbetstid innebär inte att en arbetstagare skall tjänstgöra flera eller färre timmar utan avser att den ordinarie arbetstiden skall fullgöras utifrån verksamhetens behov och individens personliga önskemål avseende arbetstidens förläggning.

Verksamhetschef/basenhetschef ska kontinuerligt följa upp tillämpningen av flexitidsavtalet i kombination med andra ledighetsuttag och arbetsledningen har ett särskilt ansvar för att arbetstagare håller sig inom ramarna för minus- respektive plussaldo. Arbetsledningen bör månadsvis stämma av flexitidssaldot.

Om någon arbetstagare, vid avstämningsperiodens slut, har mer än 100 timmar plus på sitt flexsaldo, skall ett särskilt samtal föras mellan verksamhetschef, arbetstagare och lokal facklig företrädare. Avsikten är att klargöra och reda ut uppkommen arbetssituationen.

§ 7

Detta avtal gäller från och med 2000-04-01 t o m 2001-09-30. Avtalet ersätter tidigare tecknade lokala avtal. Utvärdering av erfarenheterna kring flexitidsavtal och tillämpningar skall göras senast i maj månad år 2001.

Uppsägning av avtalet skall ske senast tre månader innan avtalets utgång, annars förlängs avtalet med 1 år i taget.