**Prototokoll styrelsemöte 30 augusti 2023**

**Närvarande:** Hanna Björnsson Hallgren, Erica Arverud, Viktor Hiding, Helena Boström Windhamre, Jonas Nordin.

Adjungerade: Jonas Franke, Ulf Sennerby, Anders Olofsson och Lars Adolfsson

**Frånvarande:** Henrik Ahlborg och Fredrik Isaksson

1. Mötet öppnandes. Till mötesordförande valdes Hanna i Henriks frånvaro.
2. Dagordningen godkändes och föregående mötesprotokoll lades till handlingarna efter tillägg av plats för signatur av ordförande, sekreterare och justeringsmän.
3. Viktor Hiding och Jonas Nordin valdes till justeringsmän för mötet.
4. Den ekonomiska rapporten föredrogs av Helena. Föreningen är stadd i kassan med 415 000 kr på kontot. Inga medel är placerade i fonder. Det kan bli aktuellt för kassören att undersöka om vi kan få sparränta. För att Helena ska få tillgång till kontot i Nordea behöver protokollet från det konstituerande styrelsemötet den 1 juni skickas in till banken och ordförande Henrik ringa till banken. Erica ombesörjer att protokollet blir signerat att ordförande, sekreterare och justeringsmän och därefter ska det skicka till Nordea.
5. Medlemshantering Helena och Ulf redogjorde för medlemshanteringen. Det aktuella antalet medlemmar är 174 och företagsmedlemmar är sju till antalet. Systemet för medlemshantering, SalesForce kan endast hanteras av en person. Beslut att kassör Helena blir den som ansvarar för medlemshanteringen.
6. Hemsidans innehåll diskuterades. En enkät från SECEC om protesinfektioner har lagts upp så att medlemmar kan fylla i denna. Information om ST-skolan behöver läggas upp. Viktor ansvarar för det. Erica skriver en sammanfattning om SSAS medverkan under Ortopediveckan till hemsidan och Hanna åtar sig att skriva en sammanfattning från kommande ICSES-möte i Rom till hemsidan.
7. Information från SECEC- representant Lars att fyra styrelsemedlemmar och ett antal medlemmar från SSAS kommer delta vid ICSES-mötet i Rom 5-8/9.
8. Kommande möten:
* Nordiskt skulder- och armbågsmöte 2025: Beslutet att Stockholm blir arrangör 2025 har förankrats med Björn Salomonsson, Hampus Mörner och Helena Boström Windhamre. Dessa tre och Erica kommer att träffas för ett inledande planeringsmöte om ca tre veckor. Preliminärt datum för mötet är 8-10 maj. Erica stämmer av med Björn om vi kan gå ut med det datumet till våra nordiska kollegor i samband med ICSES-mötet. Vi beslutar även att bjuda in våra isländska kollegor och ber Eythor Jónsson sprida information om mötet på Island.
* Nästa SSAS Årsmöte planeras i Helsingborg 18-19/4 2024. Anders Olofsson berättade att det är klart med sex huvudsponsorer. Temat är den aktiva patienten och utifrån tre ålderskategorier kommer vanliga diagnoser/skador att belysas (medelålder: kuff, yngre: instabilitet + AC-led, äldre: fraktur). Huvudsponsorernas presentationer läggs in i programmet och de har fått instruktioner att matcha innehållet med programmet. Jonas har pratat med Ruth Delany och en fysioterapeut som hon arbetar med. Shean O’Driscoll har accepterat att komma. Lars kommer att vara involverad i torsdag förmiddag där malunion efter armbågsfrakturer hos barn kan utvecklas till problem hos vuxna. Torsdag eftermiddag avslutas med en paneldiskussion med fall. Carl Johan Tiderius kommer medverka liksom Knut Beitzel. Det blir ett engelsktalande möte, utom under fysio-programmet på fredag. Information om programmet kommer att läggas upp på hemsidan i oktober och inbjudan skickas ut i november. Kongresslokalen heter Sea U och kan ta emot mer än 200 deltagare. Det blir inget samarbete med den danska skulderföreningen då de valt att boka eget möte samma datum. Mot bakgrund av att föreningen firar 30-årsjubileum beslutar vi marknadsföra mötet bredare genom en artikel i Ortopediskt Magasin och information på SOFs hemsida. Anders Olofsson åtar sig att ordna det.
1. ST-skolan: Viktor berättar att lokaler är klara liksom mycket av det praktiska. Kursmiddag återstår att boka. Vi har ännu inte fått deltagarlista. Lena Göthe på SOFs kansli hanterar kursadministrationen och Erica mejlar henne för att efterfråga deltagarlistan. Jonas berättar att SOF köpt in ett system för att underlätta kursadministrationen men att ännu sköts det manuellt att meddela vilka som fått plats på kursen. Budgeten måste skickas in inom kort. Viktor har förberett och lagt in resa och logi för alla 8 kursledare. Uppdateringen av NKO-dokumenten är ännu inte helt klar och vi diskuterade om dessa skulle skickas ut inför kursen. Vi enades om att få kommer läsa dokumenten innan kursen. Hanna planerar färdigställa dokumentet med rekommendationer om subakromiell smärta och skicka det till Jonas så att det läggs som bilaga i kurspärmen.

Hanna deltog vid Axelinas kurs i Umeå i våras och har bidragit med många synpunkter på förändringar som Jonas arbetat med under sommaren. Pärmen har uppdaterats och filmerna kortats och någon film utgår. Armbågspärmen kommer vara blå och båda pärmarna får plats i en vävd väska i återvunnen plast med ST-skolans logga. Materialet till armbågspärmen måste vara klart 23/10.

Jan Nowak har tagit fram ett samarbetsavtal för Axelina och SSAS och SOF. Avtalet omfattar 14 sidor och med tre bilagor. I korthet innebär avtalet att Axelina äger sitt kursmaterial på samma sätt som SSAS äger sitt kursmaterial. Materialet får inte spridas utanför ST-skolans skulder- och armbågskurs. Avtalet måste godkännas av SOFs styrelse då SSAS som delförening inte kan ingå avtalet. Avtalet kan sägas upp av båda parter. Jonas delar ut avtal med bilagor. Erica tar kontakt med Kajsa Thulin, prorektor för ST-skolan, och Ola Rolfsson och förmedlar avtalet för att söka förankring.

Kurströjor ryms inte inom budgeten. Jan har därför lovat stå för kostnaden för kurströjor för kursledarna. Det blir blå pikétröjor i ST-skolans blå nyans. Namn och storlekar behöver hämtas in. Erica åtar sig att inhämta och förmedla dessa till Jan. Namnetiketter kan skrivas ut på plats i Örebro, vilket Viktor ansvarar för.

Tidigare förslag att inleda kursen med ett anatomiprov slås fast. Jonas F ansvarar för att ta fram bild av armbåge och axel för anatomidugga vid kursstart. Målet är att deltagarna ska namnge skelett, ledband, muskler och nerver. Gemensam genomgång av rätta svar blir ett inlärningstillfälle och gör att alla deltagare får samma utgångspunkt.

Vi beslutar efter diskussion att ha en avslutande examination. Tre frågor på skuldran och tre frågor på armbågen sätts samman av Lars. För examinationen avsätts 30 min vid onsdag eftermiddag samt 30 min för gemensam rättning där deltagarna byter prov med som bänkgranne. Viktor trycker upp provet, som samlas in efter rättning.

Vi diskuterade hur vi anser att injektionsteknik av skuldran ska läras ut. Vi enades om att användning av vanliga handskar, ordentlig sprittvätt av skuldran och att innan injektion blanda kortison och lokalbedövning. Jonas F kommer göra en ny film för att illustrera detta inför den praktiska övningen.

För workshopen med ultraljud behövs fyra till fem maskiner varav tre är klara. Viktor meddelar att de två till tre ytterligare som behövs kommer att ordnas.

Jonas lyfter en diskussion om kursen är på rätt nivå. Kursen innehåller en hel del repetition vilket utifrån erfarenheter från Axelina är ett fungerande upplägg. Därefter följde diskussion om diagnosen impingement, en diagnos som det finns vetenskapligt stöd för att gå ifrån och ersätta med subakromiell smärta för att underlätta förståelsen att smärta kan har fler orsaker än inklämning. Ambitionen är att under kursen belysa dessa begrepp/diagnoser enligt ovan.

Planerade föreläsare för skuldran är Jonas, Henrik, Viktor och Erica. Planerade föreläsare för armbåge är Hanna och Lars, Per Fischer och Johan Wänström. Vi behöver skicka fall till Viktor till gruppdiskussionerna. Alla behöver bidra med minst två fall. Viktigt att lägga in lärarkommentarer så att den som drar fallet vet vilket budskap som ska lyftas fram.

1. Inga övriga frågor.
2. Nästa styrelsemöte planeras 10/10 kl 16.30. Hanna skickar ut en länk via Zoom.

……………………………….

Erica Arverud, sekreterare

………………………………..

Viktor Hiding, justeringsman

……………………………….

Jonas Nordin, justeringsman