



Sveriges läkarförbund Student

Linköping

Styrelsemöte 20200912

Närvarande: Lotta Husell, Matilda Jonasson, Gustaf Andersson, Magnus Ljungberg, Julia Karlsson, Mona Soltanmohammadi och Felicia Kuang.

§1. Mötets öppnande – 09.10.

§2. Val av ordförande och sekreterare – Matilda väljs till ordförande och Lotta väljs till sekreterare.

§3. Val av justeringspersoner tillika ”tidspolis” under mötet – Julia och Gustaf.

§4. Godkännande av föredragningslistan – Godkänns av styrelsen.

§5. Godkännande av föregående mötesprotokoll – Bordläggs till nästa möte.

§6. Adjungeringar – Inga adjungeringar idag.

Rapporter

§7. Ansvarsområden och ”hur är läget-koll”

a. Ekonomi – Vid utgifter kom ihåg att skicka med kvittounderlag, saknas för vissa uppgifter. Skicka in underlag för fakturering (AT-mässan), 2000 kr/region.

b. Kommunikation – Event för AT-mässan kom upp förra veckan. Magnus har tagit över en del av arbetet på Instagram. Felicia har ansökt om redigeringsbehörighet på hemsidan.

c. Rekrytering – Fredrik närvarar inte. Fredrik ska på rekryteringsutbildning i oktober.

d. Event – Fredrik närvarar inte.

e. Utbildning – Stor KRAM i torsdags. Läkarprogrammet testar Canvas som portal, K2 och K6 har provat detta. Man har lyckats att få in några enstaka träningstillfällen inför OSCE-tentan på Clinicum. Annars är beslut att allting är stängt till vecka 3 avseende Clinicum. PUL nästa vecka, Julia ska begära att bli inadjungerad. Hudföreläsningar har en överrepresentation av vit hud, ska diskuteras och togs upp på programnivå. De arbetar för att få bättre kvalitet på terminsboksluten och att alla kursrepresentanter ska signera dessa. Alla räknar med att det ska fortsätta vara hybridläge. Bättre föreläsningar nu på decentraliserade orter. Ska man spela in föreläsning så får man gärna ha en frågestund efteråt för att kunna ställa frågor. 6-årig programmet börjar nästa höst.

f. Namnskyltar och utmärkelser – Problem med att beställa namnskyltar på hemsidan, några få studenter. Handledarpriset ska planeras och delas ut, Lotta och Magnus gör detta (kontaktar

även läkarens arbetsplats, vårdcentral i Jönköping). Förslag på handledarpris är namnskylt, växt, choklad och diplom. Första namnskyltsbeställningen på måndag.

g. Ledamöter – Magnus tar över ansvaret för Instagram.

h. Presidiet – Matilda har gjort arbetsuppgifter på mailen och hjälpt till med AT-mässan. Lotta har planerat AT-mässan, deltagit på möten angående AT-mässan.

§8. Förbundsstyrelsen (FS) – Klara närvarar inte.

§9. Sveriges Yngres Läkares Förening (SYLF) – Diskussion angående extrainsatt årsmöte för att ha kvar styrelsen, oftast inte beslutsmässiga. Positiva till AT-mässan, föreläsning från SYLF.

§10. Östergötlands Läkarförening (ÖLF) – Klara var på internat igår, berättar på lunchen. Diskussion om underläkarstatistiken. Klara närvarar inte.

Beslutsärenden

§11. Deltagare facklig vidareutbildning 24 oktober 2020 – Magnus, Mona, Gustav, Julia. Matilda och Lotta kan delta om det behövs men har redan varit på facklig vidareutbildning.

§12. Verksamhetsrevisor – Gustav har pratat med Frida Andersson som kan ställa upp. Frida Andersson väljs till verksamhetsrevisor.

Diskussionspunkter

§13. Deltagare till FUM 2020 – Alla som närvarar på mötet vill gärna delta på FUM. Fredrik tillfrågas i efterhand. Bordläggs till nästa möte alternativt möte innan sista anmälningdagen för FUM. Kontakt FS angående att skicka extra.

§14. AT-mässa HT2020 – Det behövs 5 rum till regionerna och 1 rum för föreläsningar. Vi skapar rum kommande vecka och skickar ut länkar till regionerna. Lotta kör introduktion i föreläsningssrummet. Lotta sammanställer och publicerat ett digitalt AT-häfte. Mona, Lotta, Matilda och Julia ansvarar för de olika rummen under AT-mässan.

§15. Höstföreläsningar – MF vill inte samarbeta med oss. ”Inte din hora” kan göras via Zoom, Julia sköter kontakt. Mailar ut datum och länk. Klockan 17.00–18.00, Julia bestämmer datum och löser länk. Magnus kontakt kan vi besluta på nästa möte angående tid och datum.

§16. Profilprodukter – Utlottningar på Instagram, sätt ihop en tävling. Avvaktar lite med fysisk utdelning.

§17. Valberedning – Lisa Hellqvist kan alternativt ställa upp. Tilda Jalakas kan alternativt ställa upp. Vi kan höra med Klara Westman om hon är intresserad. Avgående styrelse kan sitta vid nödsituation.

§18. Rättvis tillsättning av underläkarvikariat (verksamhetsplan) – Klara Westman kommer prata med ÖLF och sedan återkoppla till Matilda. Om inte de svarar mailar Matilda till HR-direktör i Östergötland.

Återkoppling

Övrigt

§19. Övriga frågor – Till nästa möte kan vi gå igenom verksamhetsplanen för att kontrollera vad vi har gjort under verksamhetsåret.

§20. Nästa sociala händelse – Cabo 19.00.

§21. Nästa möte – Matilda gör en POLL på Facebook.


§22. Utvärdering av mötet – Bra motioner! Bra möte!

§23. Motioner till FUM – Julia, Gustav och Matilda ansvarar för deras skrivna motioner. Lotta, Mona och Magnus ansvarar för deras skrivna motioner. Skickas till Julia för korrekturläsning och redigering innan 27 september. Möte planeras veckan efter för att tillsammans gå igenom det vi skickar in.

§24. Mötet avslutas – Matilda avslutar mötet 16.45.

Underskrifter

Justeringsperson 1

	Underskrift
Julia Karlsson	Namnförtydligande
Linköping, 20200924	Ort och datum

Justeringsperson 2

	Underskrift
Gustaf Andersson	Namnförtydligande
Växjö 200930	Ort och datum