

# FULLMÄKTIGE 2022



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>VERKSAMHETSPLAN 2023 .....</b>	<b>3</b>
<b>EN MODERN LÄKARUTBILDNING AV HÖG KVALITET .....</b>	<b>4</b>
A1    EN NY, LEGITIMATIONS GIVANDE LÄKARUTBILDNING .....	5
A2    KLINISK HANDELDNING AV GOD KVALITET .....	5
A3    ÅTGÄRDER FÖR ÖKAD UTBILDNINGSKVALITET PÅ LÄKARPROGRAMMEN .....	5
A4    FORSKNING UNDER LÄKARUTBILDNINGEN .....	5
<b>EN HÅLLBAR STUDIETID .....</b>	<b>7</b>
B1    EN HÅLLBAR STUDIETID, FRI FRÅN PSYKISK OCH STRESSRELATERAD OHÄLSA .....	8
B2    EN STUDIETID FRI FRÅN DISKRIMINERING OCH TRAKASSERIER .....	8
<b>RELEVANTA SOMMARJOBB MED GODA ARBETSVILLKOR .....</b>	<b>9</b>
C1    RELEVANTA JOBB FÖR DEN KOMMANDE YRKESROLLEN .....	10
C2    FÖRSTA JOBBET SOM LÄKARE – SKÄLIG LÖN OCH GODA ARBETSVILLKOR .....	10
<b>LÖPANDE VERKSAMHET .....</b>	<b>11</b>
1. STUDENTENKÄTEN .....	11
2. INTERNA UTBILDNINGAR .....	11
3. EXTERN VERKSAMHET .....	11
4. INTERNA PROCESSER .....	11
5. KONTAKT MED AVDELNINGAR .....	12
<b>P2. MEDLEMSAVGIFT .....</b>	<b>16</b>
<b>P3. FÖRSLAG TILL ÄNDRINGAR I RESEREGLEMENTET .....</b>	<b>17</b>
BAKGRUNDEN TILL FÖRESLAGNA ÄNDRINGAR .....	17
<i>Propositionsbilaga 3.1</i> .....	18
<b>P4. FÖRSLAG TILL BUDGET 2023 .....</b>	<b>21</b>

## **Verksamhetsplan 2023**

### **Innehåll**

#### **1. En modern läkarutbildning av hög kvalitet**

**Verksamhetsområde A:** Utbildningsfrågor

#### **2. En hållbar studietid**

**Verksamhetsområde B:** Läkarstudentens studie- och arbetsmiljö

#### **3. Relevanta sommarjobb med goda arbetsvillkor**

**Verksamhetsområde C:** Arbetsmarknadsfrågor

#### **4. Löpande verksamhet**

## **En modern läkarutbildning av hög kvalitet**

### **Verksamhetsområde A: Utbildningsfrågor**

Läkarutbildningens kvalitet är en viktig fråga för SLF Student, våra medlemmar och våra framtida patienter. Efter mer än ett decenniums arbete har nu den nya, sexåriga och legitimeringsgivande grundutbildning för läkare, fått sina första studenter. Detta ställer höga krav på förbundets fortsatta agenda och utgör en stor del av kommande års verksamhetsplan.

Klinisk handledning kommer fortsatt vara en viktig fråga och även behöva belysas under 2023. Våra handledare måste ges goda förutsättningar att utveckla sina pedagogiska färdigheter och kunna lägga tid och engagemang på att stödja studenters lärande.

## **A1 En ny, legitimationsgivande läkarutbildning**

- A1A Verka för att implementering av en ny, sexårig läkarutbildning sker i enlighet med SLF Students åsiktsdokument "En modern läkarutbildning".
- A1B Bevaka den politiska utmyntningen av "Utredningen om belastningsregisterkontroll och avskiljande av studenter (U 2020:06)" och verka för ändringar i enlighet med åsiktsprogrammet.
- A1C SLF Student verkar för att alla svenska lärosäten gör det möjligt för studenter att återuppta sin utbildning efter ett längre studieuppehåll i övergångsperioden mellan det gamla och nya läkarprogrammet.
- A1D utvärdera kontinuerligt att det nya 6-åriga läkarprogrammet implementeras i enlighet med SLF students åsiktsdokument "En modern läkarutbildning" samt bedriva påverkansarbete i enlighet med detta dokument.

## **A2 Klinisk handledning av god kvalitet**

- A2A Verka för att svenska läkarstudenter erhåller klinisk handledning av genomgående hög kvalitet.

## **A3 Åtgärder för ökad utbildningskvalitet på läkarprogrammen**

- A3A Verka för ökad nationell samordning av frågor som rör examinationer på läkarprogrammet i syfte att upprätthålla läkarlegitimationens legitimitet.
- A3B Verka för fler alternativa urvalsmetoder som sker i linje med beprövad erfarenhet och bästa tillgängliga evidens.
- A3C Verka för en ökad nationell samordning kopplat till dimensioneringen av Sveriges läkarutbildningar, som beaktar både hälso- och sjukvårdens behov och läkarprogrammets förutsättningar att bedriva en god utbildning.

## **A4 Forskning under läkarutbildningen**

- A4A Fortsätta verka för att läkarstudenter ska ersättas ekonomiskt samt ta del av sociala skyddsnet när de arbetar med forskning utanför läroplan.



## **En hållbar studietid**

### **Verksamhetsområde B: Läkarstudenters studie- och arbetsmiljö**

Att drabbas av psykisk ohälsa blir allt vanligare i samhället och läkarstudenter utgör inget undantag. I vårt jobb för att verka för en mer hållbar studietid på läkarprogrammet har vi de senaste åren genomfört kartläggningar vad gäller studenternas schemaläggning, psykiska hälsa och situationen kring handledningen på kliniska placeringar. Utfallen av dessa kartläggningar är i flera fall dystra, vilket fortsatt motiverar SLF Student till att verka för en mer hållbar studietid.

## **B1 En hållbar studietid, fri från psykisk och stressrelaterad ohälsa**

- B1A Verka för en god och hållbar arbetsmiljö under studietiden.
- B1B Verka för att förebygga psykisk och stressrelaterad ohälsa bland svenska läkarstudenter bland annat genom att följa upp svaren från studentenkäten rörande dessa frågor.
- B1C Verka för en hållbar schemaläggning både på det nya och gamla läkarprogrammet i enlighet med Åsiktsprogrammet.
- B1D Verka för ett väsentligen förhöjt fribelopp för läkarstudenter.

## **B2 En studietid fri från diskriminering och trakasserier**

- B2A Verka för en studietid fri från diskriminering, trakasserier och negativ särbehandling.
- B2B Verka för att Läkarförbundet fortbildar ombudsmännen i de lokala föreningarna om studentfrågor på verksamheterna.
- B2C Verka för att SLF Students medlemmar ingår i de lokala ombudsmännens ansvar under klinisk placering.



## Relevanta sommarjobb med goda arbetsvillkor

### Verksamhetsområde C: Arbetsmarknadsfrågor

Läkarutbildningen är en lång utbildning, och som erbjuder fem somrar där många studenter tar chansen att introduceras till arbete inom hälso- och sjukvården. Dessa sommarjobb ger värdefulla erfarenheter på vägen mot det kommande läkaryrket, oavsett om sommarjobben rör sig om jobb som undersköterska, läkarassistent, medicinsk sekreterare eller vikarierande underläkare.

SLF Student ser det som en högt prioriterad fråga att säkerställa att läkarstudenter, från den första sommaren på läkarprogrammet, får bästa möjliga förutsättningar för att jobba med lärorika och lustfyllda arbeten, med goda arbetsvillkor och skäliga löner.

Vi ser idag att det råder brist på tjänster som riktar sig till läkarstudenter som befinner sig i mitten av utbildningen. Det är viktigt att man som student efter 5–8 terminer får tillämpa och praktisera den kunskap som man har samlat på sig, och ges möjlighet att bidra med denna i hälso- och sjukvårdsverksamheterna. Läkarassistenttjänster är ett bra exempel på hur detta kan gå till. Dock det råder idag brist på dessa tjänster till antalet; arbetsbeskrivningen varierar och är otydlig för många arbetsgivare och arbetstagare, och det råder även stor variation vad gäller både löner och arbetsvillkor.

Det finns likheter mellan läkarassistenttjänsterna och det första underläkarjobbet som går att söka som läkarstudent (enligt Socialstyrelsens föreskrifter, SOSFS 2000:6). Både lönerna och arbetsvillkoren varierar stort över landet, och vi som arbetstagare är ofta i en svag förhandlingsposition eftersom vi är ivriga att börja våra första jobb som läkare och läkarassistenter. Många beskriver även en osäkerhet kring vilka krav som går att ställa, till exempel i en förhandlingssituation med arbetsgivaren.

SLF Student vill under de kommande åren med kraft verka för att läkarstudenternas ställning på arbetsmarknaden ska förbättras. Vi vill vara med vid förhandlingsbordet för att säkerställa att den yngre generationens löner och arbetsvillkor utvecklas i en positiv riktning. Det är viktigt att vi som representanter för framtidens läkarkår står på oss, ställer krav och säkerställer att vi får en god introduktion till hälso- och sjukvården. Det finns till exempel ingen motsättning mellan en god introduktion, handledning och stöd från arbetsgivaren å ena sidan, och att få en skälig lön för det genomförda arbetet å den andra.

**C1 Relevanta jobb för den kommande yrkesrollen**

- C1A Fortsätta verka för att fler läkarstudenter anställs som läkarassistenter.
- C1B Fortsätta verka för att underläkarvikariat och läkarassistenttjänster utlyses offentligt.

**C2 Första jobbet som läkare – skälig lön och goda arbetsvillkor**

- C2A Stödja lokalstyrelserna i att arbeta för bättre arbetsvillkor och löner för sommarvikarierande underläkare innan examen.
- C2B Fortsätta verka för att sommarvikarierande underläkares villkor uppmärksammas och beaktas i den kommande avtalsrörelsen och nationella förhandlingsarbetet, i syfte att ge sommarvikarierande underläkare bättre arbetsvillkor och löner.
- C2C Verka för att sommarvikarierande underläkares villkor uppmärksammas och beaktas i det lokala förhandlingsarbetet, i syfte att ge sommarvikarierande underläkare bättre arbetsvillkor och löner.
- C2D Verka för att landets regioner skall erbjuda tillräckligt många AT och BT-platser för att täcka efterfrågan från läkarstudenter vid svenska universitet och svenska läkarstudenter i utlandet.
- C2E Verka för att sommarvikarierande underläkare får ersättning för arbetad tid och övertid.
- C2F Verka för schysst rekrytering av underläkare oavsett utbildningsort inom EU.

## Löpande verksamhet

Vid sidan av de tre verksamhetsområdena ovan bedriver förbundet en bred, löpande verksamhet som på olika sätt syftar till att ge värde till förbundets medlemmar, och bättre villkor under studietiden. Här samlas de mål och aktiviteter som syftar till att exempelvis utveckla medlemsförmånerna, bevara den demokratiska organisationen, rekrytering av nya medlemmar, förvaltning av medlemstidningen med mera.

För att tydliggöra några av de områden som planeras för 2022 och framåt har de delats in i följande fem områden:

### 1. Studentenkäten

Tidigare fanns två enkäter: preklin- och klinenkäten. Då denna uppdelning inte längre är aktuell i och med den nya läkarutbildningen har dessa enkäter gjorts om och slagits ihop, för att moderniseras och aktualiseras.

### 2. Interna utbildningar

Förbundet arrangerar årligen ett antal nationella sammankomster och evenemang. Dessa inkluderar facklig grundkurs och facklig vidareutbildning. Dessa är viktiga bland annat för att säkra den interna demokratin, samt att erbjuda avdelningarna möjlighet till utbildning och fortbildning i studentfackliga frågor.

### 3. Extern verksamhet

Utgörs av de frågor som riktar sig mot andra organisationer, exempelvis politiker, myndigheter, universitet, SACO, andra studentförbund med mera.

### 4. Interna processer

Med den interna processer avses det arbete och de frågor som riktar sig direkt till förbundets åtta avdelningar och alla våra medlemmar.

## **5. Kontakt med avdelningar**

Innefattar den verksamhet som bedrivs för och till våra åtta avdelningar, i utbildande, fortbildande och stödjande syfte. Här ingår även representantskapet, samt kassörs- och ordförandenätverket.

## Studentenkät

Förbundsstyrelsen ska årligen...

- Genomföra och sprida resultaten av en undersökning av läkarutbildningen i Sverige

I syfte att utveckla enkäten och säkerställa ett bra genomslag ska förbundsstyrelsen...

- Se över och uppdatera innehåll, utformning och hantering av studentenkäten.

## Interna utbildningar

- Sprida kunskap bland medlemmar om avtal- och anställningsvillkor i hälso- och sjukvården.
- Anordna en facklig grundkurs i syfte att utbilda lokalt aktiva förtroendevalda i studentfackliga frågor, i linje med förbundets åsiktsprogram och påverkansområden.
- Anordna en facklig vidareutbildning med syfte att vidareutbilda lokalt aktiva förtroendevalda i studentfackliga frågor, i linje med förbundets åsiktsprogram och - påverkansområden.
- Uppmuntra till motionsskrivande på minst en nationell träff.
- Tillse att det på facklig grund- och vidareutbildning ges utrymme att utbyta idéer och diskutera hur man bedriver sin verksamhet på avdelningarna.
- Tillse att det på facklig grund- och vidareutbildning ges utrymme för genomgång och diskussion av förbundets aktuella politiska frågor.

## Extern verksamhet

- Genomföra en kampanj på ett aktuellt tema.
- Vara representerade i Läkarförbundets förbundsstyrelse, delegationer, råd och arbetsgrupper.
- Delta på Nationella Grundutbildningsmötet för läkarprogrammet (NatGu).
- I utbildningspolitiska frågor samarbeta med Saco studentråd, lärosätenas kårer samt med Ordförandekonventet för Medicine Studerande i Sverige (OMSiS).
- Föra en aktiv dialog med myndigheter, politiker, lärosäten och andra studentförbund kopplat till förbundets studentfackliga frågor, med vägledning av Åsiktsprogrammet och verksamhetsplanen.
- Vara närvarande, delta och driva passande frågor under Almedalsveckan.
- Delta på AMEE och eventuellt presentera en poster.

- Medverka vid SACO Studentråds kongress och presidieråd.
- Medlemstidningen Appendix ska ges ut i nätupplaga med minst 4 artiklar per termin
- Anordna ett 60 års jubileum för Sveriges Läkarförbund Student.
- Säkerställa att Sveriges läkarförbund Student är en attraktiv studentorganisation att engagera sig i.

## Interna processer

- Se över och vid behov aktualisera policydokument.
- Se över kommunikationsplanen och uppdatera vid behov.
- Revidera och aktualisera nuvarande bruk av föreningens olika kommunikationsplattformar som hemsidan och sociala medier.
- En eventuell ekonomisk administrativ centralisering av avdelningarna ska utvärderas.
- Presidiet ska löpande informera styrelsen om förbundets ekonomi genom exempelvis kvartalsrapporter.
- Presidiet ska se över ekonomin för förbundet tillsammans med kansliet minst en gång per kvartal.
- Styrelsen ska ur ett ekonomisk och strategiskt perspektiv planera och följa upp förbundets verksamhet.
- Placera och förvalta Sveriges läkarförbund Students tillgångar enligt SLF Students fastställda kapitalplaceringspolicy.
- Årligen se över och vid behov uppdatera SLF Students kapitalförvaltningspolicy.
- Skicka ut ett nyhetsbrev fyra gånger per år.
- Tillse att förbundsstyrelsens ledamöter och avdelningsordförande har tillgång till ett omvärldsbevakningsverktyg (Meltwater News eller motsvarande).
- Kvartalsvis uppdatera medlemsstatistiken för att följa medlemsutvecklingen, samt delge detta till avdelningarna.
- Sträva efter en nationell ökning av betalandeandelen, där andelen betalande medlemmar ska öka med 5 procentenheter årligen, till och med att en anslutningsgrad på 90% uppnås bland läkarstudenter
- Utveckla och sprida information om förbundets medlemsförmåner
- Anordna, genomföra och utvärdera fullmäktige på ett demokratiskt och lyhört sätt.
- Inhämta samtliga avdelningars stadga.

- Ska under 2023 utse en arbetsgrupp för stadgerevision med Verksamhetsrevisorerna som sammankallande. Gruppen skall arbeta fram ett förslag till förbundsstyrelse med mål som eventuell proposition för FUM 2023. Gruppens arbete skall vara extensivt och omfatta både SLF Students centrala stadga samt samtliga avdelningars stadga.

## **Kontakt med avdelningarna**

- Regelbundet informera medlemmarna om förbundets verksamhet och deras rättigheter.
- Vara representerade vid Sveriges läkarförbund Student Utlands kongress.
- Dela ut priset för Årets Handledare enligt fastställda riktlinjer.
- Information på hemsidan avseende nationella evenemang uppdateras löpande och i god tid.
- Kontinuerligt uppdatera befintliga lathundar samt SLF Students samarbetsyta.
- Verka för ett ökat samarbete mellan SLF Student Utland och avdelningarna i Sverige.
- Utvärdera och hjälpa avdelningarna modernisera AT-mässan.
- Dela ut ett rekryteringspris till den avdelning som gjort den bästa rekryteringsinsatsen under verksamhetsåret
- Anordna minst 3 digitala representantskap som syftar till att vara rådgivande till förbundsstyrelsen samt ge möjlighet för avdelningarna att diskutera frågor som är prioriterade för avdelningarna.
- Anordna ett kassörsnätverk och två ordförandenätverk. Kassörsnätverket och det första ordförandenätverket ska arrangeras senast i april. Kassörsnätverket ska ske i syfte att utbilda och tydliggöra hur man ställer upp en budget och bokför material.
- Anordna ett rekryteringsmöte tillsammans med ansvarig från Läkarförbundet för att fortbilda avdelningarnas rekryteringsansvariga.
- Anordna sociala aktiviteter där aktiva medlemmar får möjlighet att träffa studenter från andra orter.

## **P2. Medlemsavgift**

Varje år lägger förbundsstyrelsen förslag om nästa års medlemsavgift. Medlemsavgiften hade varit oförändrad sedan åtminstone år 2001 till och med att man på FUM 2021 valde att höja avgiften med 50kr. Dagens medlemsavgift är därmed 300 kr var av det medlemmarna betalar in går 240 kronor till SLF Student, och 60 kronor går centralt till Läkarförbundet. Läkarförbundet betalar i sin tur tillbaka till SLF Student genom att bland annat finansiera delar av den nationella verksamheten så som den fackliga grundutbildningen. Utöver detta finansierar Läkarförbundet kanslistöd, i synnerhet i form av en handläggartjänst. Tidigare motsvarade denna en heltidstjänst, och idag utgörs den av en halvtidstjänst.

2019 etablerades ett bidrag till avdelningarna, för att hjälpa dem ekonomiskt. Tidigare har avdelningarna varit helt självförsörjande, men de senaste åren har det varit en del ekonomiska problem. AT-mässan, som är avdelningarnas primära inkomstkälla, har inte generar lika mycket vinst som tidigare. Då man på grund av pandemin samt med den giva övergången till BT är det fortfarande oklart om AT-mässan kommer kunna vara kvar särskilt länge till med den vinst som tidigare genererats.

Förbundsstyrelsen anser den lokala verksamheten vara av yttersta vikt. Många avdelningar har varit väldigt oroliga de senaste åren för hur de ska få ihop sin ekonomi, och ha råd med sin verksamhet.

Förbundsstyrelsen föreslår därför en bevarande av tidigare års höjning av medlemsavgiften till 300 kronor per år. Detta innebär att man även kommande verksamhetsår kan stödja avdelningarna med en förhöjd medlemspeng på 100kr per medlem.

Förbundsstyrelsen föreslår

*Att fullmäktige fastställer medlemsavgiften för kalenderåret 2023 till 300 SEK.*



## **P3. Förslag till ändringar i Resereglementet**

### **Bakgrunden till föreslagna ändringar**

Enligt stadgarna samt föreningens resereglemente skall varje enskild ledamot självmant boka det billigaste möjliga transportmedlet till varje sammanträde med sådan framförhållning att det ej skall belasta föreningens ekonomi. Detta är en princip som enbart kan anses som rimlig. Den uppmanar till god hushållning av föreningens ekonomi så att onödiga sistaminuten bokningar ej belastar ekonomin när ledamöter har tillfredställande tid att planera resa inför sammanträden. Detta är därmed en av anledningarna som förbundsstyrelsen fastställer ett kalendarium för verksamhetsåret under årets början.

Däremot finns det ingen ekonomisk kontrollmekanism som reglerar att detta uppfylls utan i stället har man som praxis i flera år agerat tillitsbaserat. En förening måste självklart ha fullt förtroende att ens förtroendevalda är införstådda i deras mandat och de plikter det medför, varpå att man normalt gärna skall uppmuntra just tillitsbaserat agerande. Däremot i lägen av ekonomi kan man anse detta otillräckligt. Fullmäktige genom föreningens stadgar förpliktar föreningens ordförande för att just upprätthålla det antagna ekonomiska ramverket och med detta förse god ekonomisk hushållning inom föreningen.

Förbundsstyrelsen föreslår fullmäktige att besluta:

*Att anta föreslagna förändringar i resereglementet i enlighet med propositions bilaga 3.1*

*Propositionsbilaga 3.1*

## Föreslag till Resereglemente för SLF Student

### Grundläggande bestämmelser

#### §1

*1 mom.* Bestämmelserna i detta reglemente gäller för Sveriges läkarförbund Students centrala förtroendevalda och projektledare vid resa för föreningens räkning samt lokalavdelningarnas representanter enligt överenskommelse vid centralt arrangerade evenemang.

*2 mom.* Föreningens styrelse äger, då särskilda omständigheter så föranleder, besluta att ersättning skall utgå enligt andra grunder än som sägs i reglementet.

#### §2

Övernattning är tillåtet när det är mer ekonomiskt eller tidsmässigt fördelaktigt att övernatta mellan två möten jämfört med att resa tillbaka till hemorten.

Den vanliga verksamhetsorten omfattas av ett område med en radie på 50 km räknat från tjänsteställe eller bostad. Resekostnadsersättning utgår med hänsyn tagen till kortaste resvägen.

#### §3

Resa ska anses påbörjad respektive avslutad i bostaden eller på tjänstestället eller på annan plats där förrättning fullgöres.

#### §4

Matersättning utgår från vad man har lagt ut på mat under resan när det är nödvändigt.

Ersättning för **frukost** sker om resan påbörjats innan 07.00 och avslutas efter 09.00.

Ersättning för **lunch** sker om resan påbörjas innan 12.00 och avslutas efter 14.00.

Ersättning för **middag** sker om resan påbörjats innan 18.00 och avslutas efter 20.00.

### **Föreslaget tillägg för FUM 2022:**

*Måltidssättning för resor som omfattas av givna tider ovan utgår på en maximal summa på 250kr per måltid. Ingen ersättning kommer ske utöver detta, om inget annat beslutats av ordförande, presidiet eller styrelsen.*

*Fattade beslut som avviker från ovan reglering skall därmed protokollmässigt fastställas vid nästkommande styrelsesammanträde.*

**Motivering:** Anledningen för föreslagna ändringen är att ge ökad ekonomiska styrningsverktyg till Presidiet kring ledamöternas verksamhet. Tidigare verksamhetsår har man haft tillit för att varje individuell ledamot själva gör rimlighetsbedömning för priset på en måltid. Det har även det senaste åren även varit praxis med 250kr som en rimlig summa för en måltid vid resa. Därmed föreslås en vidareutveckling av reglementet som ger ökad kontroll av verksamheten men även möjlighet för presidium eller ordförande att agera med flexibilitet.

## Resekostnadsersättning

### §5

Resekostnadsersättning utgår enligt följande:

**Tåg, buss, båt och flyg:** Billigaste alternativet ska väljas om inte särskilda skäl föreligger, och resorna ska bokas i så god tid som möjligt. Ersättning för flyg utgår endast om det är tidsmässigt olämpligt att åka annat färdmedel.

**Egen bil:** För egen bil som används i samband med tjänsteresa utgår kilometerersättning enligt de statliga bestämmelserna. Bilersättning utgår maximalt med belopp motsvarande kostnaden för färd med lämpligaste allmänna färdmedel, om det ej av andra skäl som t.ex. tidsskäl, transport av omfattande kursmaterial eller samåkning framstår som lämpligare med bil.

**Taxi:** Taxikostnader ersätts endast om styrelsen medgivit detta.

**Vid bokning av resa ska alltid det billigaste alternativet väljas.**

### **Föreslaget tillägg för FUM 2022:**

*Resersättning för enkelresor över 200kr kommer ej ersättas om de bokats närmare än 14 dagar till tidigare fastställt sammanträdesdatum, om inget annat beslutats av ordförande, presidiet eller styrelsen.*

*Fattade beslut som avviker från ovan reglering skall därmed protokollmässigt fastställas vid nästkommande styrelsesammanträde.*

**Motivering:** Anledningen för föreslagna ändringen är att ge ökad ekonomiska styrningsverktyg till Presidiet kring ledamöternas verksamhet. Tidigare verksamhetsår har man haft tillit för att varje individuell ledamot själva gör en tidig bokning men man har ej haft några incitament för att detta faktiskt skall följas. Därmed föreslås en vidare utveckling av

reglementet som fortsatt ger flexibilitet men även möjlighet för att presidiet eller ordförande kan agera utöver praxisförfarande.

## **Utrikesresa**

### **§6**

Vid utrikesresa gäller samma regler som vid inrikesresa både i avseende på resa, mat och hotell. Landet ska uppges i reseräkningen.

## **Reseräkning**

### **§7**

*1 mom.* I reseräkningen skall anges förrättningsställe, resans ändamål och tidpunkter för avresa och återkomst. Utlägg för kostnader under resan skall styrkas med originalkvitto/biljett.

*2 mom.* Om taxi använts, ska kvitto på beloppet bifogas reseräkningen, och färdsträckan anges.

*3 mom.* Reseräkning ska avlämnas till kansliet senast två månader efter det att resan har skett.

## P4. Förslag till Budget 2023

Inför fullmäktige behöver förbundsstyrelsen lägga ett förslag till nästkommande årsbudget. Budgeten avser hur mycket vi förväntar oss att få in i medlemsavgifter, samt hur vi avser att spendera dessa intäkter. Nedan redovisas förslag till budget 2023, samt tidigare årsbudget som jämförelse. De posterna som representeras med "-" i förslaget för 2023 är sådana poster som ej inkluderas i förslaget men tagits med för att visa eventuell historisk utveckling.

<b>INTÄKTER</b>	<b>Förslag 2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Medlemsavgifter</b>	<b>1600 (1)</b>	<b>1600</b>	<b>1200</b>	<b>1200</b>	<b>1200</b>
<b>Summa intäkter</b>	<b>1600</b>	<b>1600</b>	<b>1200</b>	<b>1200</b>	<b>1200</b>
<b>UTGIFTER</b>					
<b>Förbundsstyrelsen</b>	<b>570</b>	<b>585</b>	<b>515</b>	<b>515</b>	<b>485</b>
- Arvoden och arbetsgivaravgifter, inkluderar ev. tilläggsarvodering för ordf.	400	400	330	330	330
- Extern verksamhet	-	30	30	30	-
- Överlämning	25 (2)	-	-	-	-
- Sammankomster	155	155	155	155	120
<b>SLF Students fullmäktige</b>	<b>240 (3)</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
<b>Läkarförbundets fullmäktige</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>Representantskap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>70</b>
<b>Appendix</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>60</b>
<b>Kommunikation</b>	<b>50 (4)</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Utbildning</b>	<b>100 (5)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>130</b>	<b>160</b>
- Facklig Utbildning	100	70	70	70	70
- Kurspaket till avdelningarna	-	30	30	60	90
<b>Rekrytering</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>140</b>
- Profilproduktspaket till avdelningarna	-	0	100	100	100
<b>Kontakter med avdelningarna</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>22,5</b>
- Ordförandenätverk	20	15	15	15	15
<b>Extern verksamhet</b>	<b>55</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>20</b>
- Utgifter kopplade till deltagande i SACO Studentråds kongress	15	15	15	15	15
<b>Övrigt extern verksamhet</b>	<b>40 (6)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Internationellt arbete</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>135</b>	<b>210</b>

- Utgifter som utgörs av bidrag till- SLFS Utlands verksamhet		0	60	135	210
<b>Revision</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>47</b>
- Verksamhetsrevisor	15	15	15	15	15
- Auktoriserad revisor	32	32	32	32	32
<b>Valberedning</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>Jubileum</b>	<b>175 (7)</b>	-	-	-	-
<b>Bidrag till avdelningarna</b>	<b>660 (8)</b>	<b>660</b>	<b>235</b>	<b>130</b>	<b>240</b>
<b>Summa</b>	<b>1987</b>	<b>1720</b>	<b>1347</b>	<b>1367</b>	<b>1714,5</b>

### 1. Medlemsintäkter

Nästa års medlemsintäkter planeras likt den summan som budgeterades förra året. Detta då vi ej förslår någon ändring av medlemsavgiften.

### 2. Överlämning

Denna post är en ny enskild post för att försöka långsiktigt underlätta samt etablera en ordentlig överlämningskultur bland olika förbundsstyrelser för att underlätta arbetet för den nya styrelsen.

### 3. Fullmäktige

Denna post är kostanden för fullmäktige och som vi anser i dagsläget kommer behöva budgeteras högre än tidigare år främst på grund av den ökande ekonomiska inflationsläget som varit extremt kostdrivande på alla de faktorer som kostar för fullmäktiges genomförande.

### 4. Kommunikation

Detta är var en ny post till 2022 då under 2021 hade studenthandläggaren efterfrågat flera rekryteringssatsningar och kommunikativa satsningar och kampanjer. Genomgående har det varit bra projekt som planerats, men det har inte funnit något budgetutrymme för detta. Då styrelsen länge velat bedriva mer kampanjer, och stötta studenthandläggaren i dennes arbete med rekrytering har denna post skapats. Däremot har man nu i efterhand bedömt att det eventuellt var en överbudgeterad summa då en hel del av kostnader har lyckats belastas på kansliets i stället. Därför förslås i år en sänkning av summan.

### 5. Utbildning

Denna post tidigare avsett vidareutbildningen samt "kurspaketet till lokalavdelningarna", var av det senare har sakta fasats ut ur föreningens verksamhet i flera år då det varit undermåligt i kvalité samt under använt. Därmed föreslås nu ett totalt borttag av detta från budgeten. Däremot anser vi stor vikt av att vidareutveckla vidareutbildningen samt att säkra

dessa ekonomiska möjligheter i en tid av stor inflation. Därmed förslår vi en ordentlig höjning av detta post från tidigare år.

#### **6. Extern verksamhet - Övrigt**

Denna post är egentligen en förflyttning av den posten som tidigare kallats extern verksamhet under förbundsstyrelse gruppen. Denna flytt har skett av två anledningar. För och främst anses det missvisande att sådant arbete som kontakt med internationella föreningar, Almedalen osv ska ses likvärdigt med styrelsen vardagsarbete när andra liknande moment ex. SACO Student råd ej görs så. Vidare görs denna ändring då man vill uppmuntra större fokus i framtida styrelsen på intraorganisationellt samarbete. Något som görs just med att skilja denna verksamhet i budgeten från förbundsstyrelsen normala sammanträden. Vidare höjer vi posten med 10 tkr för att vi vill se ökade ekonomiska möjligheter för internationell verksamhet samt nationell sådan.

#### **7. 60 års Jublieum**

År 1963 grundades Svenska Medicine Kandidaters Förening i göteborg som sedan legat grund till den förening som idag kallas Sveriges Läkarförbund Student. Detta innebär att föreningen firar 60 år nästa verksamhetsår, något som nuvarande förbundsstyrelse vill högtidlighålla med ett jubileumsfirande. Styrelsen har under verksamhetsåret etablerat en arbetsgrupp med tidigare och nuvarande presidialer för arbetet med denna tillställning inför hösten 2023. Däremot hade det behövts finnas ekonomiskt stöd för att detta ska kunna bli en verklighet varpå vi föreslås en engångspost i budgeten för att finansiera detta.

#### **8. Bidrag till avdelningarna**

Denna budgetpost avser det bidrag som avdelningar får per år och betalande medlem. Tidigare har det varit 35 kronor per betalande medlem, men man förslog en ökning 2021 till 100 kronor per betalande medlem. Genom att man utökade denna post hoppades man skapa en tydlig och kännbar morot för avdelningarna att rekrytera betalande medlemmar samtidigt som även skapar ekonomisk frihet för avdelningarna. Förbundsstyrelse anser i dagsläget att man skall behålla denna höjning då man heller ej kan bedöma hur verksamheten lokalt kommer utvecklas efter pandemin gällande AT-mässorna och dess finansiering av den lokala verksamheten.