

Verksamhetsberättelse för 2023

Sveriges läkarförbund Student Stockholm



**Sveriges
läkarförbund
Student
Stockholm**

Innehållsförteckning

1. Extern verksamhet

1.1. Terminsinformation

1.2. PR

1.3. Namnskyltar

1.4. AT-mässor

1.5. Fackliga utbildningar karriärkvällar

1.6. Sociala aktiviteter

1.7. Påverkansarbete

1.8 Projektbidrag

1.9. Övrigt

2. Intern verksamhet

2.1. Konstituering

2.2. Styrelsens arbete

2.3. Kommunikationsflöden

2.4. Ekonomi

1. Extern verksamhet

1.1. Terminsinformation

Terminsinfo är en viktig hörnsten i SLF Student Stockholms verksamhet, detta är något som blivit märkbart efter pandemin då många faktiskt inte har koll på vilka SLF Student är och vad vi verkar för. Vårt mål är därmed att introducera fackförbundets verksamhet och rekrytera nya medlemmar.

Mål för 2023

- att genomföra T1-info samt T4-info, företrädesvis 6 veckor efter terminsstart.
- utdelning av tygpåsar och merch till samtliga nya medlemmar
- utvärdera möjligheten att även hålla information för senare termin(er)
- Utvärdera möjligheten att delta vid MF Infopub.
- att styrelsen ser till möjlighet att anordna öppet styrelsemöte

Utfall:

- Terminsinfo hölls för T4:or under VT 2023. En god sammanslutning från samtliga i styrelsen för att ta sig ut till KS Campus Flemingsberg. Flertalet intresserade medlemmar kom med viktiga synpunkter gällande övergången från det "gamla" 5,5-åriga läkarprogrammet. Klassen T4 VT23 räknas således som den "första kullen 6-åriga läkarprogrammet".

Under våren fanns dock inte tid att anordna Terminsinfo för T1:or, detta främst beroende på att majoriteten av styrelsen läste senare och kliniska terminer på olika sjukhus vilket logistiskt försvårade uppslutning på KI Campus Solna och/eller Flemingsberg. Gemensamt styrelsebeslut att T1-info blev framskjutet till hösten.

- HT 2024 anordnades därmed terminsinfo för såväl T2:or och T1:or. Lyckad presentation och samtal för T2:orna men desto mindre lyckat för T1:or. För de senare blev obligatorisk föreläsning betydligt kortare än vad som planerats vilket föranledde att styrelserepresentanter inte hann fram i tid. Trots svårigheter med schemaläggning, så stannade en del nyfikna T1or kvar för mycket bra samtal. Två lyckliga vinnare blev ägare av varsitt Littmann III från vardera klass.

- För att kompensera upp denna “miss” så bjöds specifikt T1or in tillsammans med övriga medlemmar i SLFSS in till ett så kallat “öppet styrelsemöte” som hölls på Villagatan 5 den 17 oktober. Totalt av 18 anmälda så samlades totalt 14 adjungerade medlemmar tillsammans med den interna styrelsen för att ta del av vårt arbete och vad SLF Student står för. En lyckad sammankomst där flertal blev intresserade att själva engagera sig inför kommande verksamhetsår. .
 - Terminsinfo för T4 uteblev HT23 vilket kommer att kompenseras genom att avgående styrelse får ansvar för att hålla Terminsinfo för T5 under VT 2024.
 - Det finns möjlighet att hålla terminsinfo för senare terminer, men då få personer har varit delaktiga i styrelsen så har detta inte har möjlighet att implementeras i styrelsens arbete verksamhetsåret 2023.
 - Det fanns en vision kring att delta på Medicinska Föreningens infopub den 31/8 men detta var tyvärr inte planerat vid start och behöver bestämmas redan före sommaren till nästa år. Det är av stor vikt att vi syns och för ett utmärker SLF Student i kombination med nära samarbete med med resterande av KI utskott.
 - Likt tidigare år så rekommenderas det att huvudansvar gällande T1/T4-info ligger på studenter som går i de prekliniska terminerna för enklare planering och uppslutning sinsemellan styrelsemedlemmar.
-

1.2. PR - Sociala medier

Mål för 2023 var att

- Uppdatera facebook och instagram med relevanta evenemang, artiklar och frågor
- Se över och uppdatera SLF student Stockholms hemsida

Utfall:

- Likt tidigare år mycket god och kontinuerlig uppdatering på sociala medier, främst instagram sammankopplat till facebook, google-forms och andra sociala event. Den nya styrelsen presenterades tidigt under året med ansvarsområden och dess bakgrundsbild likaså.

- För att ta tag i själva problemet kring uppdatering om hemsidan så tog SLF Student Stockholm fram flertal motioner till Fullmäktige 2023 där FS gav bifall för utformandet av ett sammankomst för digitalt PR/ansvariga runt om i landet ska anordnas under året.
 - Tack vare FS konto på "Canva" har det tagits fram formgivna mallar där både FB- inlägg, mallar för Instagram-Stories och liknande har tagits fram för ett mer enhetligt utseende.
 - I slutet av verksamhetsåret och inför övertag av kommande års styrelse så har det skett en revidering av hemsidan.
-

1.3. Namnskyltar

En förmån som SLF Student Stockholms medlemmar har är möjligheten att beställa namnskyltar gratis inför kliniska placeringar och underläkarvikariat. Detta är ett utmärkt sätt att marknadsföra SLF Student Stockholm och är ett bra sätt att etablera kontakt med medlemmarna.

Mål för 2023

- Fortsätta leverera namnskyltar i tid under minst två tillfällen per år.

Utfall:

- Namnskyltar beställdes inte under höstterminen 2022, vilket var något som uppdagades sent under vårterminen 2023. Missnöje från studenter och bristande kommunikation gällande datum och tid för deadline och utskick. Släpande beställning fick därmed slås samman med vårens beställning.
- Under tidigare terminer har ansvaret gällande beställning av namnskyltar inte överlämnats tydligt nog varvid detta har blivit ett återkommande problem. Därmed för att underlätta framtida beställning hänvisar vi nu till upprättat PM.
- Förslagsvis ska namnskyltarna beställas direkt efter deadline för beställning så att dessa kommer fram i tid.

- Några få personer hörde av sig med klagomål gällande felstavning på namnskylt - bortfall av å,ä,ö. Efter att ha kontaktat kansliet så är detta inget som har med hemsidan att göra. Kommande namnskylts ansvarig bör inte vara ensam med att gå igenom den långa lista på beställning.

1.4. AT-mässor

AT-mässorna är SLF student Stockholms primära inkomstkällor. De organiseras traditionellt två gånger per år med hjälp av läkarförbundet och läkartidningen och är mycket uppskattat av både regioner och elever.

Mål för 2023:

- Genomföra totalt två stycken AT-mässor, med mycket bra panering.
- Minst 70% av SLF Student Stockholms styrelse ska närvara på respektive mäsas.

Utfall:

- Två AT-mässor genomfördes under året, båda två fysiskt på plats vid Karolinska Institutet Campus Solna. En mycket god uppslutning sågs under våren 2023 men desto mindre uppslutning under hösten.
 - Ovanstående föranledde stor mängd arbete från fördelat på få personer i den interna styrelsen.
 - Samtidigt fin respons och mycket positiva reaktioner från både regioner och studenter.
 - Valde att behålla den tidigare höjda avgiften på 7000 kr/region, dock efter revidering konstaterat utfall och kostnader för mat till vardera person togs beslutet att till VT24 höja avgift med 1000kr för regioner med fler än 4 representanter.
-

1.5. Fackliga utbildningar/Karriärkvällar

Mål för 2023

- Arrangera minst en föreläsning eller workshops på temat "alternativa karriärkvällar"

- Arrangera minst två informationsevenemang inför underläkarvikariat.
- Arrangera minst en CV-skrivar workshop inför höstens antagningsprocess till UL-vik och AT

Utfall:

- Alternativa karriärvägar:

I mars 2023 så anordnades en mycket lyckad kväll i gamla stan med temat Alternativa Karriärvägar. Nina Rehnström bjöd in till sitt privata hem och stod själv för såväl generöst med dryck och mat till samtliga deltagande. Talare under kvällen var Anders Kjellberg, Carl-Johan Sundberg och Hans Wigzell. Ett mycket uppskattat event av medlemmar men också något som kräver både tid, kontakter och planering.

- Inför underläkarvikariat:

2 st kvällar på plats på NKS - sammanlagt fem matnyttiga föreläsningar med 6 matnyttiga föreläsningar (*underläkarskolan A-E, Neurologi i två delar och allmän psykiatri*), varav en av dessa med information från SYLF om fackliga rättigheter. Efter tidigare önskemål hölls föreläsningarna på plats och i sista stund anordnades digitalt via zoom. Bra uppslutning med många studenter men svårt att samordna med både digitalt och på plats. Fortsättningsvis rekommenderas att hålla UL-vik föreläsning endast digitalt.

- CV-skrivar workshop:

Under verksamhetsåret fanns ambitionen att tillsammans med SYLF genomföra en kväll i december för CV-skrivar workshop. Till följd av avhopp och väldigt liten styrelse så blev dock detta svårt att prioriteras under hösten. Rekommendation inför kommande verksamhetsår är att återuppta diskussionen via adjungerad ledamot i SYLF för att kunna genomföra detta under våren.

1.6. Sociala aktiviteter

Målet för 2023 var att styrelsen ska,
om möjligt, anordna minst ett socialt event.

Utfall:**- Arbetshelg:**

Styrelsen hade en arbetshelg under våren 2023 på Rosersbergs slott, här samordnas en planering inför kommande verksamhetsår och genomgång av dokument och PM. Under hösten gjordes T1-info och T2-info samt ett öppet styrelsemöte på Villagatan med bra uppslutning av studenter och information kring styrelsens arbete.

1.7. Påverkansarbete

SLF Student Stockholm har länge haft som mål att bedriva påverkansarbete gentemot politiker och lärosäte. Även inom Läkarförbundet har SLF Student Stockholm varit engagerade, bl.a. genom adjungering i Stockholms läkarförening och Sveriges Yngre Läkares Förening (SYLF) Stockholm - ett forum där gott utbyte av erfarenheter och gemensamma frågor skett.

Målet för 2023

- Skriva minst en debattartikel på aktuellt ämne för att belysa studenternas åsikter
- De som är adjungerade i SYLF Stockholm och Stockholms läkarförening i möjligaste mån deltar vid möten och internat.

Utfall:

- Adjungerade styrelsemedlemmar till både SYLF Stockholm samt Stockholms läkarförening har närvarat vid deras styrelsemöten med en närvaro av minst 80% under verksamhetsåret 2023.
 - Ovan nämnda har även medverkat på arbetshelg och workshops.
 - Det påverkansarbete som primärt syntes i sociala medier och i Läkartidningen gjordes gemensamt mellan lokalavdelningarna runt om i landet. SLF Student fick mycket uppmärksamhet under Läkarförbundets fullmäktige vilket sågs som mycket positivt.
-

1.8. Projektbidrag

Sedan 2017 delar styrelsen ut projektbidrag till medlemmar som arrangerar event för läkarstudenter. Projektbidraget är ett utmärkt verktyg för att synliggöras och bidra till mindre organisationers verksamheter, till en roligare och mer givande studietid för studenter och för att marknadsföra SLF student Stockholm.

Målet för 2023

- är att utlysa projektbidraget två gånger per år

Utfall:

- Till följd av tidigare uteblivet projektbidrag 2022 och en liten styrelse med andra prioriteringar inför verksamhetsåret så utlystes inte projektbidraget under 2023.
- Rekommendation till nästa styrelse att utvärdera behovet/utförningen av projektbidraget under nästkommande verksamhetsår för att ta ställning till dess framtida bruk.

1.9. Övrigt

Handledarpriset

Vi tycker att det är viktigt att uppmärksamma och uppmuntra engagemang och pedagogik. Därför ger vi varje år ut ett ärofyllt pris till en handledare för läkarstudenter på Karolinska Institutet. Det finns en lathund över en google forms där folk kan skicka in sina förslag.

Mål: Att en gång per verksamhetsår utlysa handledarpris.

Utfall: Vinnare blev Gyn/obstretrik läkaren Susanna Eriksson från Huddinge Sjukhus .

Diplom, choklad samt blommor delades ut till vinnaren. Fotografier av vinnaren med styrelseledamot S.H publicerades i sociala medier.

- Förslag till kommande styrelse 2024 är att ha två pris för kommande verksamhetsår dels "klinisk handledare" men också PBL-handledare.

Föreläsning Psykisk Ohälsa

Mål: Att uppmärksamma. Därefter amma samt informera läkarstudenter gällande den psykiska hälsan i läkarprogrammet

Utfall: Till följd av liten styrelse så valdes arrangemang som psykisk ohälsa att inte prioriteras under verksamhetsåret 2023. Tidigare föreläsning 2022 hade väldigt dålig uppslutning från både studenter och styrelsemedlemmar (trots spridning via sociala medier och dylikt)

- Dock så fick vi bifall under FUM 2023 där en av våra motioner gällande uppföljning om enkät psykisk ohälsa från 2017. Så detta kommer troligtvis att bli mer uppmärksammat under 2024.

2. Intern verksamhet

2.1. Konstituering

SLF Student Stockholm har under året haft en styrelse bestående av ordförande Lovisa Liwenborg och vice ordförande Amanda Wörlund. Initialt hade vi Anisha Ullah som kassör och Oliver Midbrink som sekreterare, dessa två valde att avgå från sina förtroendeposter vid höstterminens start vilket gjorde att övrigt styrelsearbetet hamnade på presidiet och kvarvarande medlemmar. Ledamöter under året har varit Emmanuel Zavalis och Sofia Wallin, Kira Lloyd, tidigare ordförande Sofie Hellberg har suttit med i rollen som suppleant tillika representant som ledamot i Förbundsstyrelsen.

Målet för 2023 var liksom året innan att börja följa upp samtliga pågående ärenden på varje möte, samt gå igenom tidigare protokoll på varje möte. Vidare bör tydliga deadlines sättas för samtliga pågående projekt i ett tidigt skede. Ett ytterligare mål var att noga gå igenom styrelsens stadgar och PM för att underlätta vid överlämning till nästkommande styrelse. Likt tidigare var tanken varje ledamot tar eget ansvar för att leda ett projekt.

- alla protokoll signeras vid nästkommande möte
- alla protokoll läggs ut på hemsidan efter signering

Utfall:

- Protokollen är signerade och lagda till handlingarna.
- Samtliga Lathundar och PM har noga granskats och blivit uppdaterade.

- Protokollen har vid årsmötet (18/1-23) publicerats på hemsidan.

2.2. Styrelsens arbete

Styrelsen är, utöver det som regleras i denna verksamhetsplan och i budgeten, fria att själva utforma sitt arbete. Enligt stadgarna måste styrelsen sammanträda minst 8 gånger under 2023. Pengar föreslås avsättas till en styrelsehög eller annan kick-off, där planer för årets verksamhet kan diskuteras.

Målet för 2023 är att:

- Styrelsen samlas för minst 8 möten per år
- I mån av ekonomiskt utrymme arrangeras två arbetshelger, en på våren och en på hösten
- Utveckla och/eller uppdatera lathundar för samtliga evenemang och åtaganden som ligger i verksamhetsplanen

Utfall:

- Styrelsen samlades på 8 styrelsemöten under 2023 varav en av dessa hölls som “öppet styrelsemöte” och ett möte annordnades i digital form.
- En arbetshög arrangerades under verksamhetsåret på Rosersbergs slott. Nästkommande verksamhetshög planeras att arrangeras vid överlämning till nya styrelsen VT-24.
- Samtliga ledamöter har hjälpts åt att uppdatera lathundar.

2.3. Kommunikationsflöden

För att SLF Student Stockholms verksamhet ska fortskrida och växa krävs ett fungerande informationsflöde, både internt och externt.

Målet för 2023 är att:

- God kommunikation ska genomsyra hela styrelsearbetet, och presidiet i synnerhet.
- Det ska ske regelbundna uppdateringar från SLF student nationellt, Stockholms läkarförening och SYLF Stockholm
- Samtliga i styrelsen ska ha tillgång till Google-drive för ett transparent styrelsearbete

Utfall:

- Kommunikation inom styrelsen har främst skett via Facebook med bra svarsfrekvens från styrelsemedlemmarna.
- Uppdateringar från SYLF Stockholm och Stockholms läkarförening har skett regelbundet vid varje styrelsemöte.
- Uppdateringar från Förbundsstyrelsen nationellt har förenklats genom att Stockholms ledamot även är med i styrelsen SLF student Stockholm.

2.4. Ekonomi

En bra ekonomi är en förutsättning för en väl fungerande förening. Bortsett från pandemin vid 2020-2021 så har samtliga verksamhetsår avslutats med överskott. Dock framkom det att under 2023 att tidigare styrelse från 2022 inte hade betalat 2 st fakturor för AT-mässa från föregående år vilket hamnade årets styrelse. En stor del av årets utgifter har dessutom legat på att beställa nya profilprodukter då rekrytering av nya medlemmar har legat högt upp på prioriteringsordningen.

En bra start för kassören på det nya verksamhetsåret är en noggrann överlämning. Detta innebär att föregående års kassör uppdaterar och utvidgar sitt ”testamente” samt att nya kassören läser igenom den noggrant. Minst ett överlämningsmöte bör hållas mycket tidigt på året med tät telefonkontakt därefter för frågor.

Målet för 2023 var att:

- Att i slutet på verksamhetsåret ha lyckats driva in samtliga årets fordringar och rekryteringsbidrag
- Överföra tillgångar i Marginalen Bank till Nordeakonton.
- Att under året se över framtidens inkomstkällor
- Om möjligt sätta upp små budgetar för olika aktiviteter under året, varje aktivitet bör få en budget att hålla sig till när aktiviteten ska organiseras.
- Upprätta en kassör-mail som ska vandra vidare från kassör till kassör så att alla inkommande fakturor går till en mottagare.

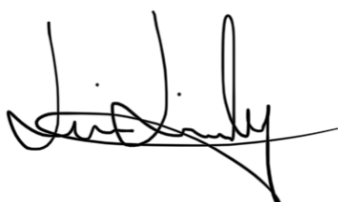
Utfall:

- Två stycken fysiska AT-mässor kunde hållas under året, tidigare höjning för avgift vid

deltagande hölls på 7000 kr/region.

- Fysiskt kontokort skaffades för att minska styrelsemedlemmars egna utlägg.
- Firmateknare för året blev ordförande L.L och kassör A.U (som dock sedan avgick)
- Reviderat PM/lathund för firmateknare och kassör. Detta för att samtliga rutiner och arbetsuppgifter skall kunna utföras så smidigt som möjligt.
- Ordförande L.L har fått ta på sig rollen som ekonomiskt ansvarig, detta dock ej optimalt med tanke på flera andra åtaganden.
- Rekommendation för framtida styrelse att ansvarsområden innebär även ekonomisk ansvar. De med ansvar ska samla ev fakturor och utlägg och ge en sammanställning till kassören.
- Medlemspeng av SLF Student gavs för både verksamhetsåret 2022 och 2023 - denna beräknad på 100kr/medlem.
- Under FUM 2023 så bestämdes det att denna summa skulle sänkas inför kommande verksamhetsår då flertalet styrelser fått tillbaka tidigare inkomstkällor från AT-mässan och dylikt.
- Nästkommande verksamhetsår så beräknas därmed inkomst i form av medlemspeng att minska med 25%. Det är rimligt att fundera på höjning av pris på AT-mässan till HT2024 alternativt ordna detta på annan plats.
- Vid alternativa karriärvägar kan man ta kontakt med konsultbolag för att få mer pengar till styrelsen.

Skrivet den 12 januari 2024



Lovisa Liwenborg

Ordförande Sveriges Läkarförbund Student 2023