

Styrelsemöte 10/2 2024

Närvarande: Aisha, Louise, Paniz, Oscar, Elin, Emiliya, Othniel, Lina, Saga, Shaymaa och Merah

§1. Mötets öppnande

Mötet öppnar 09:08

§2. Val av ordförande och sekreterare

Mötesordförande: Louise E

Mötessekreterare: Aisha A.

§3. Val av justeringspersoner

Oscar och Paniz

§4. Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslista med inkomna förändringar från den 7 februari godkänns

§5. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Godkänt

§6. Adjungeringar

Marah T7

Beslutsärenden

§7. Vakanta poster

a. Kassör

Marah Alhelou (010215-7526) väljs in av styrelsen till kassör tillika firmatecknare genom sluten omröstning. Detta ska omfatta förfogande över bankgiro, internetföretag, betaltjänster, medel på föreningens konto, elektronisk redovisningsinformation samt ändra inställningar och kvittera utbetalningar.

b. Adjungerad i Kalmar läns läkarförening (KLF) och Sveriges Yngre Läkarförbund Kalmar (SYLF Kalmar)

Shaymaa har anmält intresse för att adjungerad för KLF, punkten bordläggs till Shaymaa kan delta på mötet.

Shaymaa väljs in som adjungerad i SYLF Kalmar och KLF.

Rapporter

§8. Rapporter - "hur är läget"-koll hos alla poster

a. Ekonomi

Inget att rapportera

b. Kommunikation

Ansvarig har läst testamente och kommit in på alla sociala medier förutom på linkedin.

Ansvarig har även lagt upp inlägg kontinuerligt om styrelsens aktiviteter med AT-mässan, Amazing race och rekrytering av nya tjänster

c. Event- och rekrytering

Ansvarig har läst testamente och har börjat fila på några idéer till framtida evenemang

d. Utbildning

Ansvarig har läst igenom testamente och ska kontakta LIMUR för att få kallelser. Det har även

e. Namnskyltar och utmärkelser

Ansvarig har läst testamente och försöker planera inför namnskyltsbeställningarna med framförallt genom att få tillgång till personer på plats i Kalmar och Norrköping som kan sätta upp namnskyltar

f. Ledamöter

Inget att rapportera men båda är taggade på nya ansvarsområden.

g. Presidiet

Ordförande har arbetat med praktiska grejer med tex banken och mejladresser.

Ordförande har även planerat arbetshelgen.

Vice ordförande har arbetat med AT-mässan och Amazing race samt planering med en föreläsning som ska bli av i samarbete med MSA.

§9. Förbundsstyrelsen

Inget att rapportera

§10. Sveriges yngre läkarförbund

a. Region Östergötland

Inget att rapportera

b. Region Kalmar

Inget att rapportera

§11. Läkarföreningar

a. Östergötlands Läkarförening

Inget att rapportera. Det ska vara årsmöte nu i veckan.

b. Jönköpings läns Läkarförening

Inget att rapportera och styrelsen har ingen som är adjungerad i nuläget

c. Kalmar läns Läkarförening

Inget att rapportera

Beslutsärenden

§12. Arbetsgrupper

Ordförande föreslår att styrelsen skapar arbetsgrupper för huvudteman i verksamhetsplanen,

- *Utbildningsgrupp: Saga och Oscar*
- *AT-mässan: Aisha och Othniel, Oscar*
- *Event & Rekrytering: Paniz och Emiliya*
- *Andra Event: Paniz, Elin, Othniel, Aisha & Marah*
- *Kommunikation: Elin, Shaymaa, Louise & Aisha*

Styrelsen beslutar att godkänna förslaget.

Diskussionspunkter

§13. Tröjor till styrelsen

Styrelsen beslutar att beställa zip-up tröjor med namn och tryck och t-shirts utan namn till alla i styrelsen. Kommunikationsansvarig tar hand om beställning.

§14. Bilder på styrelsen

Styrelsen beslutar att ta bilder inom kort med som kommer upp inom styrelsepresentation innan nästa styrelsemöte.

§15. Styrelsepresentation

Styrelsen skickar in korta presentationer till kommunikationsansvarig. Kommunikationsansvarig påminner om när det är dags för detta.

§16. Profilprodukter

Vice ordförande inventerar profilprodukterna vi har och samarbetar med ordförande gällande beställning av profilprodukter.

Styrelsen beslutar att beställa in produkter till terminsinformationerna och påverkanstorg.

Styrelsen beslutar att beställa in stetoskop och kontakta hypocampus för t1 terminsinformation.

Återkoppling

§17. Amazing race

Det saknades profilprodukter. Louise och Aisha höll i kvällen och tyckte det var väldigt kul och många studenter verkade intresserade av SLF.

§18. AT-mässan

Det var färre besökande men blev väldigt lyckat. Vi hade lika många regioner som sist och de var nöjda med kvällen.

Övrigt

§19. Övriga frågor

§20. Nästa sociala händelse

Föreläsning den 20/2

§21. Nästa möte

4 mars 17:15

§22. Utvärdering av mötet

- *Bra första möte och kul att sätta igång med arbetet tidigt*
- *Mötet har flutit på bra*
- *Känns tydligare vad man ska gå vidare med*

§23. Mötets avslutande

Mötet avslutas 11.01

Justeringsperson

Oscar Kittel

Namnförtydligande



Ort & Datum

Linköping 21/2 2024

Justeringsperson

Paniz Mohammad-Ali

Namnförtydligande



Ort & Datum

Jönköping 21/2 2024