

Styrelsemöte 4/3 2024

Närvarande: Aisha, Louise, Emilyya, Paniz, Alessandra, Marah, Oscar, Othniel, Saga, Elin

§1. Mötets öppnande

Mötet öppnar 17:26

§2. Val av ordförande och sekreterare

Mötesordförande Louise

Mötessekreterare Aisha

§3. Val av justeringspersoner

Othniel och Elin

§4. Godkännande av föredragningslistan

Godkänd

§5. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Godkänt

§6. Adjungeringar

Alessandra T6

Rapporter

§7. Rapporter - "hur är läget"-koll hos alla poster

a. Ekonomi

Ekonomiansvarig har haft möte med före detta kassör och gått igenom testamentet.

Det har tagits emot material såsom pärmar och skrivare till posten. Ansvarig är även anmäld till kommande kassörsnätverk

b. Kommunikation

Ansvarig har anmält sig till PR-nätverk. Utöver detta har det arbetats med design för styrelsepresentationerna. Planen är att börja publicera dessa en om dagen från och med kommande vecka.

c. Event- och rekrytering

Info för T1 och T5 datum är publicerade i vår grupp chatt. De som kan får gärna skriva det i chatten.

Ansvarig har även börjat planeras inför en bowling AW i Jönköping i samarbete med MF Jönköping.

d. Utbildning

Ansvarig har haft möte med LIMUR-ordförande Emilia Östholm och diskuterat vad styrelsens vision för samarbetet med MF. Utöver detta har ansvarig deltagit på första KraM och lyssnat på kursrepresentanterna

e. Namnskyltar och utmärkelser

Första namnskyltsbeställning har gått i väg, det finns även någon som tar emot dessa på alla orter. Det har blivit lite strul med leveranserna, men nu ska namnskyltarna anlända inom kort.

f. Ledamöter

Planering för fotbollsturnering med MIFL, det kommer komma en ansökan om samarbete inför detta

Planerat inför terminsinformationerna, det ska skickas en beställning för stetoskop inom kort.

g. Presidiet

Vice ordförande har hållit i föreläsningen "Att fasta med diabetes" fysiskt för studenterna och digitalt för diverse organisationer. Utöver detta har vice svarat på mejl och sett över förrådet av profilprodukter.

Ordförande har arbetat med att få tillgång till banken, detta verkar nu börja lösa sig. Det har även kommit en hel del mejl som har svarats på. Det arbetas även tillsammans med tidigare ordförande att få tillgång till sharepoint.

§8. Förbundsstyrelsen

FS diskuterar vårt förslag för AT-mässa. Detta för att få nationellt samarbete som är likadant för alla lokalorter. Utöver detta har det planerats inför facklig grundutbildning, olika nätverk och publicerats en artikel i läkartidningen.

§9. Sveriges yngre läkarförbund

a. Region Östergötland

Inget att rapportera

b. Region Kalmar

Inget att rapportera

§10. Läkarföreningar

a. Östergötlands Läkarförening

Inget att rapportera

b. Jönköpings läns Läkarförening

c. Kalmar läns Läkarförening

Inget att rapportera

Beslutsärenden

§11. Vakanta poster

- *Alessandra väljs in till övrig ledamot i SLF student Linköping genom slutna omröstning*
- *Paniz väljs in till adjungerad i Jönköping läns läkarförening (JLF) genom slutna omröstning*

§12. Attesträtt

Ordförande föreslår att vice ordförande, kassör och ordförande attesterar varandras utgifter. Mejl ska skickas med verifikation och kvitto via föreningens officiella mejladresser. Tills vi har fått tillgång till dessa så används studentmejladresserna. Förslaget godkänns av styrelsen

§13. Frisumma

Ordförande föreslår en frisumma på 500 kr utan godkännande från resten av styrelsen på ett styrelsemöte. Under denna summa behöver man endast godkännande från kassör eller ordförande. Förslaget godkänns av styrelsen.

§14. Facklig grundutbildning i stockholm

*Intresserade: Alessandra, Emilyya, Saga, Othniel, Paniz, Oscar
Valda: Alessandra, Saga och Paniz*

Återkoppling

§14. Föreläsning Fasta vid diabetes

Föreläsningen hölls med allmänläkaren Jenny på Capio Berga. Det blev stort intresse från många organisationer så som SFAM och Region Östergötland. På den fysiska föreläsningen så kom cirka 20 personer.

Det sker en diskussion om att hålla en föreläsning om att göra fel som läkare tillsammans med Jenny också.

§15. Arbetshelg och arbetsgrupper

Arbetsgrupperna har kommit igång och arbetar på med att starta upp arbetet för styrelseåret.

§16. Första namnskyltsbeställningen

Det har varit strul med beställningen men namnskyltarna ska anlända inom kort. Det kommer läggas upp ett inlägg på sociala medier när de sitter uppe

Övrigt

§17. Övriga frågor

- *SYLF har skickat ut information gällande BT-info. Vice ordförande föreslår att utbildningsgrupp och AT-gruppen är involverade i detta.*
- *Vice ordförande skickar information om tidigare tröjbeställning till kommunikationsansvarig*
- *Styrelsepresentationerna deadline till på söndag.*
- *Styrelsen beslutar att beställa profilprodukter, mer information om detta kommer via gruppchatt*

§18. Nästa sociala händelse

Terminsinformationerna för T1 och T5

§19. Nästa möte

2 april 17:15

§20. Utvärdering av mötet

- *Ta upp frågor/funderingar på en plats i mötet – förslag att anmäla till ordförande som övrig fråga i största möjliga mån.*
- *Trevligt möte med mycket intressanta tankar*
- *Produktivt möte och kul med att styrelsearbetet satt igång*

§21. Mötets avslutande

Mötet avslutas 19:15



Justeringsperson

Elin Carlsson

Namnförtydligande

Linköping 20/3-24

Ort och datum



Justeringsperson

Othniel Sintim

Namnförtydligande

31/03/2024

Ort och datum