

Styrelsemöte 1/3-26

Närvarande: Danish, Saga, Oscar, Vilja, Najah, Tilda, Sundos, Delara, Ayat

§1 Mötets öppnande
09:31

§2 Val av ordförande och sekreterare
Ordförande: Danish
Mötessekreterare: Saga

§3 Val av justeringspersoner
Tilda & Najah

§4 Godkännande av föredragningslistan
Styrelsen godkänner

§5 Godkännande av föregående mötesprotokoll
Styrelsen godkänner

§6 Adjungeringar
Habibullah Hussaini

§7 Rapporter - "hur är läget"-koll hos alla poster

- a. Ekonomi
Ansvarig har digitalt skickat ut fakturorna till alla regioner som medverkade på AT-mässan. Skulderna från föregående år ska vara betalda. Hyran för förrådet på Örat betald. Vill samtala med ansvarig för namnskylt & utmärkelser angående beställning.
- b. Kommunikation
Bilder inför styrelsepresentation ska tas idag.
- c. Event- och rekrytering
Första T1-info förslag 17/3. Stetoskop beställt. Har börjat arbeta med potentiella föreläsare. Påverkanstorg förslag i slutet av april.
- d. Utbildning
Ansvarig har varit på två möten, preklin samt klin kursrepresentant möte. Haft möte med MF-ordförande.
- e. Namnskyltar och utmärkelser
Inget att rapportera

f. Ledamöter

Hämta merch från gammal ledamot i Kalmar, arbetat med föreläsningar.
Uppdaterat hemsidan.

g. Presidiet

Vice ordförande har tillsammans med ordförande planerat inför arbetshelgen.
Vice ordförande har varit i kontakt med förbundsstyrelserepresentant angående framtida AT-mässan.
Ordförande har varit i kontakt med förbundsstyrelsen, har försökt rekrytera nya medlemmar. Har även mejlat cafe örat angående tillgång till förrådet.

§8 Förbundsstyrelsen

Inget att rapportera.

§9 Sveriges yngre läkarförbund

a. Region Östergötland

Inget nytt möte har skett, inget att rapportera.

b. Region Kalmar

vakant

c. Region Jönköpings län

Ansvarig har inget att rapportera.

§10 Läkarföreningar

a. Östergötlands Läkarförening

Ansvarig har inget att rapportera.

b. Jönköpings läns Läkarförening

Ansvarig har inget att rapportera.

c. Kalmar läns Läkarförening

Vakant

Beslutsärenden

§11 Facklig grundutbildning

Presidiet samt två från styrelsen. Då det var tre som var intresserade gjorde man spin the wheel där Ayat och Vilja valdes att följa med.

§12 Rekryteringsutbildning

Oscar och Delara deltar.

§13 Ordförandenätverket

Ordförande deltar.

§14 Resepolicy

Justerar dokumentet på hemsidan så bara ordförandemejlen står.

§15 Äskan Medicinarbalen

Styrelsen avslår äskan.

§16 Äskan KirALiu

Styrelsen beviljar äskan på 3000kr med justering angående tack-present till föreläsningar. Ekonomiansvarig har gjort en excelmap angående de olika äskningsansökan.

§17 Äskan examenscermoni Linköping

Ordförande mejlar ansvarig för äskning för att tydliggöra hur SLFS ska synas. Styrelsen beslutar likt föregående år att ha äskningsstopp 1/5 och därefter behandla. Styrelsen godkänner 1/5 som äskningsstopp.

§18 Arbetsgrupper

- AT-mässa grupp: vice ordförande, ekonomiansvarig, Oscar, Vilja, Amal
- Event- och rekryteringsgrupp: event- och rekryteringsansvarig, ordförande, kommunikationsansvarig och ekonomiansvarig, Amal
- Övrig eventgrupp: event- och rekryteringsansvarig, kommunikationsansvarig, vice ordförande samt utbildningsansvarig, Sundos
- Kommunikationsgrupp: kommunikationsansvarig, vice ordförande, Vilja
- Ekonomi- och presidiegrupp: presidiet och ekonomiansvarig
- Utbildningsgrupp: utbildningsansvarig, 2x ledamöter samt ordförande, Sundos, Hannah (Oscar om Hannah ej är intresserad)

§19 Beställa profilprodukter

Ordförande och vice ordförande har kollat inventering. Vice ordförande och ledamot ansvarar för beställning av merch och inventering. Styrelsen godkänner budget på 13 000 kr.

Diskussionspunkter

§20 Inspirationsföreläsningar

Ledamot har varit kontakt med föreläsare från Kalmar, Rafid (kardiolog i kalmar) och Ismael (antibiotikasmart vårdcentral).

Rafid kan v.16 14/4 – ledamot mejlar Rafid och bokar in detta.

Ordförande har varit i kontakt med Sayf, käckirurg-ST. Ordförande mejlar Sayf angående hålla en föreläsning v.13 27/3.

Muataz – Nej

Övrigt

§21 Övriga frågor

17/3 förslag för T1-info, styrelsen godkänner.

§22 Nästa möte

30/3 kl 17:15

§23 Nästa sociala händelsen

Workshop i em.

§24 Utvärdering av mötet

Produktivt och känns bra att komma i gång med arbetet. Kul att börja med arbetsgrupperna.

§25 Avslutande möte

11:08

Underskrifter

Najah Mohammad

Justeringsperson (1)

Najah Mohammad

Namnförtydligande

2026-03-03, Norrköping

Ort och datum

Tilda Tjälve

Justeringsperson (2)

Tilda Tjälve

Namnförtydligande

2026-03-03, Linköping

Ort och datum