↑ Infoga gärna er lokala logga ovan istället

## Pressmeddelande (rubrikmall 2)

##### 1. Kort, slagkraftig rubrik (rubrikmall 5)

Skriv i presens (nutid). Använd gärna siffror eller mängduttryck. Det ska få redaktören att haja till, och nyhetsvärdet ska vara tydligt. Använd formatmallarna för rubriker som finns färdiga under startmenyn ovan.

T.ex: ”Varannan AT-läkare jobbar gratis i region X ”

##### 2. Kort sammanfattning av vad som är nyheten

Här ska ni som avsändare finnas med samtidigt som nyheten beskrivs lite närmare. Gör en tydlig lokal koppling. Vad är nyheten, vilka är ni, varför är det relevant? I en nationell sammanställning är möjligheten större om något lokalt sticker ut. Skriv er text i formatmall ”Normal” som finns färdig under startmenyn ovan.

T.ex. ”Sveriges yngre läkares förening visar i sin undersökning som besvarats av 1600 AT-läkare i landet att region X i landet där flest jobbar gratis. Läkarnas arbetsdagar är betydligt längre än vad som rapporteras.”

##### 3. Kommentera nyheten

Här har ni möjlighet att visa varför det är dåligt/bra/viktigt med er nyhet. Ni kan också ge uttryck för föreningens åsikt. Ett kort citat, där ni som avsändare återigen nämns.

T.ex: ”Idag förväntas man arbeta utan att skriva upp tiden. Det är oacceptabelt och patienterna förtjänar läkare som mår bra på jobbet” säger XX, ordförande i SYLF X.

##### 4. Utvidga och presentera mer data

Ge mer bakgrundsinformation. Skicka också med bilder, kanske en graf, eller en tabell.

##### 5. Kontaktuppgifter

Ha med namn, titel, mobilnummer och mejladress till ordförande och eventuellt annan kontaktperson. Se till att båda är tillgängliga när pressmeddelandet skickas ut. Byt tex ut uppgifterna i sidfoten till era egna.

##### 6. Presentera SYLF

SYLF [lokalavdelning] representerar underläkare i region. SYLF har nationellt ca 13 000 medlemmar och är en yrkesförening under Sveriges Läkarförbund.